



TÉRMINOS DE REFERENCIA

TERCERA CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE EMPRESAS – MÓDULO SISTEMAS DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL

Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	3
1.1.	Antecedentes	3
1.2	Justificación de la convocatoria	4
2.	OBJETO DE LA CONVOCATORIA	5
2.1	Objeto de la convocatoria	5
2.2	Dirigido a	6
2.3	Descripción del programa	6
2.4	Duración	6
2.5	Etapas / Metodología del programa	6
2.6	Beneficios del programa	8
2.7	Esquema de Financiación Proyecto	9
2.8	Financiación	9
2.8.1	Valor de la inscripción por parte de la empresa:	9
2.8.2	Financiación:	10
3.	POSTULACIÓN Y PROCESO DE SELECCIÓN	11
3.1	Procedimiento de postulación	11
3.2	Cronograma	11
3.3	Formulación de inquietudes	12
3.4	Envío de la propuesta	12
3.5	Documentación requerida	13
3.6	Declaraciones	13
3.7	Condiciones Inhabilitantes	13
3.8	Requisitos mínimos para participar (habilitantes)	14
3.9	Criterios de Evaluación (calificables)	15
4.	PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN	15
4.1	Selección de beneficiarios	15
4.2	Comité Evaluador	16
4.3	Facultades del Comité Evaluador	16
4.4	Criterios de desempate	16
4.5	Banco de elegibles	17
4.6	Aclaraciones	17



El conocimiento es de todos

Minciencias



4.7	Rechazo o eliminación de postulaciones	17
4.8	Suscripción del convenio	18
5.	<u>SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA</u>	19
5.1	Desvinculación del programa	19
5.2	Sanciones por incumplimiento a los términos de referencia	19
5.3	Procedimiento en caso de incumplimiento a los términos de referencia	20
5.4	Régimen jurídico aplicable	20
5.5	Veracidad de la información suministrada	20
5.6	Cierre o terminación anticipada de la convocatoria, y rechazo de propuestas y/o postulaciones	21
5.7	Confidencialidad	21
5.8	Propiedad Intelectual	23
6.	<u>TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES</u>	24
6.1	Deberes y obligaciones del manejo de la información	24
6.2	Utilización de la información por la Cámara de Comercio de Cali	24
6.3	Autorización de uso de imagen de voz y video	25
6.4	Indemnidad	25
7.	<u>MODIFICACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</u>	26
8.	<u>VEEDURÍAS CIUDADANAS</u>	26
9.	<u>ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y VERACIDAD</u>	26
10.	<u>ANEXOS</u>	27
	ANEXO 2.2.1. Lista de chequeo de documentos	27
	Anexo 2.2.2 Formato – Carta de postulación de la empresa	28
	Anexo 2.2.3 Declaración de aceptación de condiciones de ejecución del proyecto	29
	Anexo 2.2.4. Rubros no financiables	32
	Anexo 2.2.5. Descripción de la herramienta de Autodiagnóstico	33





MÁS PAÍS



1. INTRODUCCIÓN

1.1. Antecedentes

La Cámara de Comercio de Cali es una persona jurídica, de derecho privado, de carácter corporativo, gremial y sin ánimo de lucro. Por lo tanto, su contratación se rige por normas de derecho privado.

La Cámara de Comercio de Cali, es una institución de servicios de carácter privado que representa al sector empresarial y a la comunidad en su conjunto y cumple funciones que le fueron delegadas por el Estado y que se encuentran indicadas en el Decreto Único Reglamentario No. 1074 de 2015, en sus artículos 2.2.2.38.1.4 y 2.2.2.38.1.6. y en las demás normas que lo adicionan modifican o sustituyan.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.2.38.1.4. del Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, la Cámara de Comercio tiene dentro de sus funciones las siguientes:

- a) Promover la formalización, el fortalecimiento y la innovación empresarial.
- b) Promover el desarrollo regional y empresarial, el mejoramiento de la competitividad y participar en programas nacionales de esta índole.
- c) Participar en actividades que tiendan al fortalecimiento del sector empresarial, entre otros.

La Cámara de Comercio de Cali dentro del marco del del proyecto “Alianzas y Sistemas para la Innovación en el departamento del Valle del Cauca” realizará la selección de las empresas que identifiquen nuevas oportunidades para innovar y que exista un flujo permanente de nuevos productos (bienes o servicios) y procesos con modelos de negocio simples y exitosos o que generen valor agregado en los productos nacionales existentes.



El conocimiento es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



1.2 Justificación de la convocatoria

La Cámara de Comercio, Colciencias (ahora MinCiencias), la Asociación Nacional de Empresarios de Colombia (ANDI), la Gobernación del Valle del Cauca y la Fundación Universidad del Valle presentaron el proyecto “Alianzas y Sistemas de Innovación en el Departamento del Valle del Cauca” para ser financiado con recursos del Fondo de Ciencia, Tecnología e Innovación del Sistema General de Regalías al Órgano Colegiado de Administración y Decisión – OCAD para su aprobación.

Mediante Acuerdo No.070 del 26 de octubre de 2018, el Órgano Colegiado de Administración y Decisión (OCAD) del Fondo de Ciencia, Tecnología e Innovación del Sistema General de Regalías (SGR), viabilizó y aprobó el proyecto titulado “Alianzas y Sistemas de Innovación en el Departamento del Valle del Cauca”, Proyecto BPIN: 2018000100018; designando a la Fundación Universidad del Valle como entidad ejecutora.

El 3 de mayo de 2019 se firmó el Convenio Especial de Cooperación No.FUV-C-001-2019 entre la Cámara de Comercio de Cali y la Fundación Universidad del Valle, donde se designó a la Cámara de Comercio como operador del proyecto viabilizado por el Órgano Colegiado de Administración y Decisión – OCAD y donde el mismo tiene por objeto “aunar esfuerzos económicos, humanos, técnicos y administrativos, con el fin de desarrollar el proyecto Alianzas y Sistemas de Innovación en el Departamento del Valle del Cauca (...)”.

El proyecto Alianzas y Sistemas de Innovación en el Departamento del Valle del Cauca, en su módulo de “Sistemas de Innovación” tiene como objetivo seleccionar treinta y cinco (35) empresas para desarrollar capacidades en los componentes claves que impulsan la innovación empresarial para la creación y/o consolidación de sistemas básicos de innovación. Para esto la cámara de comercio abrió la primera convocatoria el día 2 de octubre de 2019 la cual cerró el día 14 de noviembre de 2019. Así mismo, se abrió una segunda convocatoria del 10 al 15 de diciembre para vincular las empresas interesadas y completar la meta de (35) empresas.

Como resultado de las dos (2) convocatorias se seleccionaron treinta y cuatro (34) empresas, de las cuales diecisiete (17) son grandes y diecisiete (17) son medianas, donde la totalidad de ellas cumplieron con los requisitos habilitantes y obtuvieron el mayor puntaje



El conocimiento es de todos

MinCiencias



en los criterios de selección. Sin embargo, dentro del banco de elegibles no se encontraron otras empresas susceptibles de ser seleccionadas.

En consecuencia la Cámara de Comercio, con autorización de la Fundación Universidad del Valle como entidad ejecutora del proyecto, y teniendo en cuenta que el objetivo del programa es formar treinta y cinco (35) empresas, ha decidido reabrir los términos de referencia con el objetivo de seleccionar una (1) empresa grande y/o una (1) mediana del departamento del Valle del Cauca para ser formadas en capacidades en los componentes claves que impulsan la innovación empresarial para la creación y/o consolidación de sistemas básicos de innovación.

2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

2.1 Objeto de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria pública es seleccionar una (1) empresa grande y/o mediana, del Departamento del Valle del Cauca para ser formadas en capacidades en los componentes claves que impulsan la innovación empresarial para la creación y/o consolidación de sistemas básicos de innovación.

La clasificación del tamaño de la empresa participante se realizará de acuerdo a la siguiente tabla:

Tipo de empresa	VENTAS EN MILLONES	
Mediana	\$1.000	\$16.500
Grande	\$16.501	≥\$60.000

El número de ventas se validarán de acuerdo con la declaración que realice la empresa participante dentro del diligenciamiento del formulario web de inscripción. No obstante, la Cámara de Comercio de Cali se reserva el derecho de corroborar en cualquier tiempo la autenticidad de los datos suministrados en la postulación, y podrá solicitar en cualquier momento, información, documentación adicional y aclaraciones sobre ésta.



El conocimiento es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



2.2 Dirigido a

Empresas domiciliadas en el Departamento del Valle del Cauca con no menos de tres (3) años de constitución que estén interesadas en sistematizar la gestión de la innovación como una práctica generalizada, vinculante y permanente.

2.3 Descripción del programa

El programa Sistemas de Innovación tiene dos fases: Entrenamiento de alto nivel e implementación de proyectos o prototipos funcionales.

El programa busca generar capacidades en las empresas beneficiarias a través de la creación y/o consolidación de Sistemas de Gestión de Innovación. Por ello, se busca que las empresas identifiquen nuevas oportunidades para innovar y que exista un flujo permanente de nuevos productos (bienes o servicios) y procesos con modelos de negocio simples y exitosos o que generen valor agregado en los productos nacionales existentes.

2.4 Duración

La duración del programa será de catorce (14) meses distribuidos así:

- La duración del entrenamiento de alto nivel será de hasta seis (6) meses.
- La duración de la implementación del proyecto de innovación será de máximo ocho (8) meses.



El conocimiento es de todos

Minciancias



2.5 Etapas / Metodología del programa

En ejecución del programa, las empresas beneficiarias establecerán un sistema básico de innovación, que abarca cuatro (4) componentes clave que se describen a continuación:

I. Estrategia de Innovación

Las empresas identificarán sus necesidades de innovación, así como el tiempo y tamaño de sus brechas de crecimiento, definiendo sus focos estratégicos de innovación.

Al finalizar este componente las empresas tendrán una estrategia de innovación alineada con su estrategia de negocio, con objetivos, metas y métricas de innovación claras.

II. Compromiso y Liderazgo Corporativo

La disposición de los directivos para invertir tiempo y recursos en innovación es un componente clave del sistema de innovación, pues es lo que genera esa diferencia crucial en el desarrollo de productos y servicios exitosos en el mercado global que incrementan las utilidades de las empresas.

Al finalizar este componente, la empresa habrá convertido la innovación en una necesidad estratégica para la que se comprometerá a destinar equipos de trabajo, tiempo, y otros recursos con el fin de implementar su primera versión del sistema básico de innovación. Este compromiso incluirá el desarrollo de al menos un piloto que surgirá del portafolio de innovación que se identificará durante el proceso de entrenamiento.

III. Gestión del Portafolio de Innovación

El portafolio de innovación permite separar los proyectos típicos de las empresas, de los que pueden ser denominados como de innovación, los cuales usualmente tienen metodologías y procesos diferentes de desarrollo. Esto permite darle claridad a la organización sobre cómo priorizar los proyectos en cada uno de los horizontes de crecimiento. Es por esto por lo que el portafolio de innovación debe gestionarse no sólo desde el punto de vista táctico sino también desde el punto de vista estratégico. Para lograr esto, las empresas establecerán su portafolio de innovación basados en las



El conocimiento
es de todos

Minciencias



oportunidades y escenarios de crecimiento identificados, con el fin de orientar la gestión estratégica de la innovación y con base en ello, seleccionarán al menos un piloto que corresponderá a una idea para desarrollar y aplicar el proceso para llevarla hacia una exitosa comercialización. Las empresas aprenderán metodologías para disminuir los riesgos asociados a la innovación, asignar efectivamente recursos y aumentar la probabilidad de éxito en los proyectos emprendidos.

IV. Ecosistema de Innovación

Un ecosistema de innovación lo componen los diferentes actores que son potenciales aliados de la empresa para desarrollar sus innovaciones y acelerar el crecimiento de su negocio. En este componente, la empresa aprenderá las mejores prácticas para conectarse con el ecosistema, e identificará actores y aliados que pueden proporcionar recursos, conocimiento, clientes, entre otros; con miras a potenciar el proceso de gestión del portafolio de innovación. Asimismo, las empresas tendrán la oportunidad de generar conexiones internacionales que pueden utilizar para orientar sus estrategias de ingresar sus nuevos productos o servicios en mercados internacionales.

Una vez establecido el portafolio de innovación, las empresas que resulten seleccionadas, priorizarán un proyecto de innovación y elaborarán el presupuesto enfocado en su desarrollo hasta la fase de prototipo o producto final, con el acompañamiento de la entidad experta en gestión de innovación. El presupuesto será presentado a Cámara de Comercio de Cali para su revisión y posterior presentación al comité del convenio para aprobación y deberá corresponder con el monto de financiación establecido y los porcentajes de contrapartida según la siguiente tabla, y las condiciones mencionadas en el Anexo 2.2.4 – Rubros no financiados en el presupuesto.

2.6 Beneficios del programa

Las empresas seleccionadas en el marco de esta convocatoria tendrán la oportunidad de recibir:



El conocimiento es de todos

Minciencias



- **Entrenamiento de alto nivel:** corresponde a un proceso de entrenamiento con una entidad experta, con amplia trayectoria y reconocimiento, la cual durante un periodo de mínimo seis (6) meses implementará una metodología para construir capacidades de innovación que permitirá a las empresas generar resultados de innovación, aprender herramientas y técnicas sobre el proceso para ser capaces de replicarlo de manera continua y sistemática.
- **Cofinanciación:** recursos de cofinanciación para el desarrollo de un proyecto de innovación hasta fase de prototipo final de acuerdo con el esquema de financiación que se describe en el numeral 2.7 Esquema de Financiación.
- **Beneficios tributarios:** Las empresas que culminen a satisfacción el programa Sistemas de Innovación tendrán cinco (5) puntos adicionales en la convocatoria de beneficios tributarios que realiza Colciencias (ahora Minciencias) anualmente. Estos puntos adicionales se asignarán al ítem de calidad.
- **Reconocimiento unidad de i+d+i:** Las empresas que cumplan con los requisitos establecidos por Colciencias (ahora MinCiencias) para el reconocimiento de su unidad de I+d+i, recibirán apoyo durante el desarrollo del Programa para la consolidación de la información y el envío a Colciencias (ahora MinCiencias) para evaluación. Lo anterior, con el fin de que al finalizar el desarrollo del proyecto obtengan el reconocimiento de su Unidad de I+d+i.

2.7 Esquema de Financiación Proyecto.

Tamaño de la empresa	Financiación	Valores de contrapartida
Mediana empresa	Hasta \$20.000.000 en efectivo	20% en efectivo del costo del prototipo funcional
Gran Empresa	Hasta \$26.000.000 en efectivo	50% en efectivo del costo del prototipo funcional



El conocimiento es de todos

Minciencias

2.8 Financiación.

2.8.1 Valor de la inscripción por parte de la empresa:

Las empresas interesadas que resulten seleccionadas deberán asumir un valor de inscripción de acuerdo con la siguiente tabla.

Tipo de empresa	VENTAS EN MILLONES		Valor del Inscripción*
Mediana	\$ 1.000	\$ 16.500	\$ 5.000.000
Grande	≥\$ 16.501		\$ 10.000.000

*Iva incluido.

Estos valores deberán ser cancelados al momento de la suscripción del documento de vinculación al programa.

2.8.2 Financiación:

La financiación para el desarrollo del proyecto de innovación será para cada una de las diez (10) medianas empresas seleccionadas de hasta VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$20.000.000) y para cada una de las ocho (8) grandes empresas seleccionadas de hasta VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$26.000.000), valor que será asumido por la Gobernación del Valle del Cauca, y que será pagado por la Cámara de Comercio de Cali. La financiación indicada en este numeral deberá ser asumida por las empresas seleccionadas y serán reembolsados por la Cámara de Comercio de Cali al final de la fase de implementación contra entrega de los soportes que evidencien la ejecución de los recursos aprobados del presupuesto del proyecto. Los soportes deberán ser aprobados por la Cámara de Comercio de Cali.

Una vez finalizado el proceso de entrenamiento, y definido el proyecto de innovación, este no será financiable, si ya está siendo o ha sido financiado por otra convocatoria o con recursos de Colciencias (ahora MinCiencias) u otras entidades del Estado.

Una vez publicados los resultados de la convocatoria, las empresas seleccionadas deberán realizar el pago de su Inscripción en un plazo no mayor a quince (15) días calendario.

Las instrucciones para realizar la inscripción se darán a conocer el día de publicación de los resultados.





3. POSTULACIÓN Y PROCESO DE SELECCIÓN

3.1 Procedimiento de postulación

Para aplicar a esta convocatoria, los postulantes deben enviar un correo electrónico a sistemasinnovacion@ccc.org.co con el asunto: “**POSTULACIÓN SISTEMAS DE INNOVACIÓN - (Razón social de la empresa)**” y adjuntar la documentación señalada en el Anexo 2.2.1. – Lista de Chequeo de Documentos, en los plazos señalados en el numeral 3.2. Cronograma. Se deberá enviar un correo electrónico con toda la documentación solicitada. En caso de que los adjuntos superen el tamaño permitido de envío, deberán adjuntar un enlace con el acceso a los documentos.

3.2 Cronograma

ACTIVIDADES	FECHA LÍMITE
Apertura de la convocatoria y publicación de Términos de Referencia.	10 de Enero de 2020
Formulación de inquietudes	10 al 13 de Enero de 2020
Cierre de la convocatoria y fecha máxima de recepción de postulaciones.	13 de Enero de 2020, Hora 11:59 pm.
Período de revisión de requisitos habilitantes	14 de Enero de 2020
Período de subsanación de requisitos habilitantes	15 de Enero de 2020
Publicación de Banco Preliminar de elegibles	17 de Enero de 2020
Periodo de solicitud de aclaraciones del banco preliminar de elegibles	18 de Enero de 2020
Respuesta a solicitud de aclaraciones	20 de Enero de 2020
Publicación del Banco Definitivo de elegibles	21 de Enero de 2020



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



El desarrollo de esta convocatoria tendrá lugar de conformidad con el siguiente cronograma, el cual podrá ser modificado, suspendido o cancelado por la Cámara de Comercio de Cali sin restricción, mediante adenda a los presentes términos de referencia, que será publicada en la página web de la entidad: <https://www.ccc.org.co/sistemas-innovacion/>

*El calendario detallado de la ejecución del programa se enviará al grupo de empresas seleccionadas que hayan realizado su inscripción mediante el pago, en los tiempos señalados en este documento.

3.3 Formulación de inquietudes

Las inquietudes o preguntas que surjan por parte de los interesados y/o participantes que sean relacionadas con los términos de referencia de la presente convocatoria, podrán ser presentadas dentro del plazo estipulado, mediante correo electrónico a la dirección sistemasinnovacion@ccc.org.co indicando en el asunto el nombre del participante.

La Cámara de Comercio remitirá por correo electrónico las respuestas a las inquietudes formuladas por los participantes, siempre y cuando, las mismas se presenten en la fecha y forma indicadas en estos términos de referencia.

Si como producto de las observaciones e inquietudes formuladas por los interesados, o en curso de la presente convocatoria, la Cámara de comercio evidencia la necesidad de modificar los presentes términos de referencia, podrá realizarlo mediante Adenda. En consecuencia, para que sea válida cualquier modificación a estos términos, la misma deberá surtirse mediante Adenda.

3.4 Envío de la propuesta

Las propuestas deberán ser enviadas al correo sistemasinnovacion@ccc.org.co. La propuesta debe ser presentada con la descripción detallada y los anexos que se consideren necesarios.



El conocimiento es de todos

Minciencias



MÁS
PAÍS



Las propuestas que no se presenten dentro del plazo señalado en el presente numeral, no serán tenidas en cuenta dentro de la presente convocatoria y por ende no serán objeto de validación, revisión o evaluación.

3.5. Documentación requerida

Se deberán anexar por parte del proponente todos los documentos relacionados en el anexo 2.2.1. Lista de chequeo de documentos.

3.6. Declaraciones

El participante declara que:

- a) No se encuentra en proceso de liquidación.
- b) No figura reportado ni sus representantes legales en ninguna lista restrictiva.
- c) No está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con la Cámara de Comercio, según lo establecido en los estatutos de la Cámara de Comercio de Cali, en la Ley 80 de 1993, en la Ley 734 de 2002, en la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1727 de 2014, y en las demás normas que las reglamenten, adicionen o modifiquen.
- d) Autoriza expresamente a la Cámara de Comercio para consultar la información, los anexos y soportes que haya suministrado con ocasión de esta convocatoria para constatar la transparencia y licitud de sus actividades
- e) Toda la información que ha entregado o suministrado a la Cámara de Comercio es verdadera, y posee todos los comprobantes y documentos necesarios para demostrar su veracidad
- f) Cuenta con la autorización de todos los participantes del equipo del participante para el tratamiento de sus datos personales por parte de la Cámara de Comercio de Cali.

3.7 Condiciones Inhabilitantes

- Que no siga el procedimiento de inscripción de la presente convocatoria.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



- Que las entidades postulantes tengan recursos financieros pendientes por reintegrar de contratos o convenios ejecutados con cualquier entidad del Estado.
- Tener algún tipo de incompatibilidad o inhabilidad para contratar, según lo dispuesto por la Constitución y la ley.
- Que haya sido beneficiario del proceso de formación en el marco de cualquier versión del Programa de Sistemas de Innovación financiado por Colciencias (ahora MinCiencias).
- Estar incurso en causales de disolución o liquidación

3.8 Requisitos mínimos para participar (habilitantes)

El participante deberá presentar la totalidad de la documentación señalada en la lista de chequeo de documentos del Anexo 2.2.1 de los presentes Términos de referencia, mediante la cual se validará el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos para participar:

- Presentar la carta de postulación al programa según el formato del Anexo 2.2.2 firmada por el representante legal.
- Ser una persona jurídica legalmente constituida en Colombia, con mínimo tres (3) años de constitución a la fecha de apertura de la presente convocatoria y con domicilio y sede principal en alguno de los municipios del departamento del Valle del Cauca.
- Contar con un mínimo de quince (15) empleados. Este requisito se acreditará con la presentación del anexo 2.2.2 Carta de postulación de la empresa.
- Tener ventas netas con corte al 31 de diciembre de 2018, superiores a MIL MILLONES DE PESOS (\$1.000.000.000). El cumplimiento de este requisito se acreditará con la declaración que realice la empresa participante dentro del diligenciamiento del formulario web de inscripción. No obstante, la Cámara de



El conocimiento
es de todos

MinCiencias



Comercio de Cali se reserva el derecho de corroborar en cualquier tiempo la autenticidad de los datos suministrados en la postulación, y podrá solicitar en cualquier momento, información, documentación adicional y aclaraciones sobre ésta.

- Suscripción por parte del representante legal de la declaración de conocimiento y aceptación de las condiciones de ejecución del proceso según el formato de Anexo 2.2.3.
- Diligenciar el formulario de Línea Base que se indicará por la Cámara de Comercio al momento de apertura de la presente convocatoria.
- Estar a paz y salvo con los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de apertura de la presente convocatoria. Este requisito se acreditará con una certificación del contador o revisor fiscal, según aplique.

3.9 Criterios de Evaluación (calificables)

Las empresas postulantes que cumplan con los requisitos mínimos para participar se someterán al proceso de evaluación, que se realizará con base en la información de su postulación señalada en el numeral 3.8 Requisitos mínimos para participar (habilitantes) Las empresas seleccionadas serán aquellas se encuentren dentro de un rango de capacidades de gestión de la innovación, determinado por el Comité evaluador que será establecido por el Departamento, Colciencias (ahora Minciencias) y Cámara de Comercio de Cali con base en el formulario de Línea Base diligenciado por las empresas y será publicado con el banco de elegibles. Lo anterior con el fin de asegurar que las empresas que van a ser beneficiadas tengan altas posibilidades de desarrollar el proceso de entrenamiento de manera satisfactoria.

En caso de presentarse empate en el puntaje obtenido entre dos o más empresas, se dará prioridad a aquella que haya realizado primero su postulación a esta convocatoria.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



4. PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

4.1 Selección de beneficiarios

Las postulaciones y/o propuestas presentadas, serán revisadas de acuerdo con los requisitos mínimos habilitantes, así como evaluadas y calificadas de conformidad con los criterios de evaluación de carácter calificable, dispuestos en los presentes términos de referencia.

4.2 Comité Evaluador

Para lo anterior, el Departamento del Valle del Cauca, Colciencias (ahora MinCiencias) y la Cámara de Comercio de Cali conformarán un Comité Evaluador de mínimo tres (3) integrantes, donde cada una de las entidades estará representada por un integrante.

El Comité Evaluador será el responsable de evaluar las propuestas y/o postulaciones de conformidad con los criterios habilitantes y calificables dispuestos en estos términos de referencia.

4.3 Facultades del Comité Evaluador

El Comité de Evaluador tendrá las siguientes facultades y competencias:

- a) Rechazar o admitir a los participantes dentro de la convocatoria, de acuerdo con los criterios establecidos en los presentes términos de referencia.
- b) Realizar el análisis de los requisitos mínimos habilitantes exigidos a los participantes para participar de la convocatoria.
- c) Coordinar actividades del programa garantizando el cumplimiento de los objetivos.



El conocimiento
es de todos

MinCiencias



- d) Abstenerse de participar o emitir opiniones sobre las disputas originadas entre los participantes, o aquellas que se presenten al interior de los mismos.
- e) Solicitar información complementaria a los participantes si así lo determina necesario.

4.4 Criterios de desempate

En caso de presentarse empate en el puntaje obtenido entre dos o más empresas, se dará prioridad a aquella que haya realizado primero su postulación a esta convocatoria.

4.5 Banco de elegibles

La Cámara de Comercio publicará el listado de empresas grandes elegibles y empresas medianas elegibles por separado. Cada lista se publicará través de la página web de la Cámara de Comercio en orden descendente de mayor a menor puntaje obtenido dentro del rango de capacidades de innovación definido durante el proceso de evaluación.

Se asignarán los cupos a las empresas que obtuvieron los mayores puntajes hasta agotar la disponibilidad de estos. Se cuenta con un (1) cupo para empresa grande y/o un (1) cupo para empresa mediana.

Con la publicación del banco de elegibles se anexará el rango de capacidades determinado por el comité evaluador, incluyendo su justificación.

Asimismo, en caso de no recibir el documento contractual firmado en el plazo establecido, por parte de una empresa a la que se le haya otorgado el cupo, o en caso de que una empresa se desvincule en el transcurso de la ejecución del programa, éste cupo se asignará a la empresa siguiente en el banco de elegibles.

4.6 Aclaraciones

Una vez publicados los resultados preliminares del banco de elegibles, los interesados podrán presentar solicitudes de aclaraciones y comentarios por un periodo de un (1) día



El conocimiento
es de todos

Minciencias



hábiles. Por fuera de este término se considera que las aclaraciones y comentarios son extemporáneas.

4.7 Rechazo o eliminación de postulaciones

La Cámara de Comercio de Cali procederá con el rechazo de la propuesta en los siguientes casos:

- Cuando el participante no subsane o aclare la información solicitada por la Cámara de Comercio, dentro del plazo otorgado para ello.
- Cuando el participante no acredite los requisitos mínimos de carácter habilitante establecidos en este documento.
- Cuando existan indicios de que la información suministrada por el participante no corresponde en algún aspecto a la verdad.

Se aclara que, por la presente convocatoria la Cámara de Comercio de Cali no queda obligada a seleccionar algún participante ni a aceptar las propuestas y/o postulaciones presentadas, pudiendo en cualquier momento y etapa dar por terminada esta convocatoria. En este último caso, la Cámara de Comercio no está obligada a motivar o explicar su decisión de dar por terminada la convocatoria.

4.8 Suscripción del convenio

Si de acuerdo con el orden de elegibilidad resultado de la evaluación, la propuesta y/o postulación se selecciona, se informará por escrito de dicha situación al participante para iniciar los trámites de suscripción y legalización del convenio.

No obstante lo anterior, el perfeccionamiento y ejecución del convenio que eventualmente se celebre como resultado de la presente convocatoria se encuentra condicionado al cumplimiento de los requerimientos establecidos y el trámite de legalización exigidos por la Cámara de Comercio de Cali.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAIS



Para iniciar dicho proceso de contratación la Cámara de Comercio de Cali remitirá la minuta del convenio proyectada al participante seleccionado, la cual no podrá modificarse ni ajustarse, por parte del mismo.

5. SUPERVISION E INTERVENTORÍA

La Cámara de Comercio de Cali realizará la supervisión del programa. La Cámara de Comercio delegará esta actividad en una persona natural que se encuentre vinculada a la Cámara mediante contrato laboral.

Sin perjuicio de lo anterior, cuando la vigilancia del programa amerite conocimientos especializados, la Cámara de Comercio podrá contratar los servicios de interventoría al programa con terceros especializados que cuenten con tales conocimientos y experiencia.

5.1 Desvinculación del programa

El participante será desvinculado del programa en los siguientes casos:

- a) En caso de que el participante no realice los pagos en las fechas estipuladas.
- b) Inasistencia a cualquiera de las actividades obligatorias del programa.
- c) No participación del líder o gerente en las actividades del programa.
- d) Cuando existan indicios que supongan el plagio, fraude o apropiación no autorizada de bienes protegidos por derechos de propiedad intelectual.

En los casos previstos en los literales anteriores, no habrá lugar al reembolso de pagos realizados por el participante beneficiario del programa.



El conocimiento es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



5.2 Sanciones por incumplimiento a los términos de referencia

El incumplimiento de cualquier de las estipulaciones indicadas en los términos de referencia, hará que la Cámara de Comercio de Cali, previo al procedimiento indicado en el siguiente punto, pueda desvincular a algún participante de la presente convocatoria, sin importar la fase o el momento en el que se encuentre.

5.3 Procedimiento en caso de incumplimiento a los términos de referencia.

La Cámara de Comercio de Cali evaluará cada caso que amerite ser estudiado por posible incumplimiento con el programa. Para lo anterior, comunicará por escrito al participante el incumplimiento de las obligaciones contenidas en el documento firmado y las estipulaciones indicadas en los presentes términos y las pruebas que las soportan. Al recibo de mencionada comunicación, el participante tendrá un término de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de remisión de la misma, para que presente por escrito sus descargos. Recibidos los descargos, la Cámara de Comercio de Cali realizará un análisis de los argumentos expuestos y las pruebas allegadas para desvirtuar el incumplimiento, y determinará con fundamento en ello, si existe mérito o no para retirar al participante del programa. Si del análisis de los argumentos y las pruebas allegadas por el participante, la Cámara de Comercio de Cali considera que el incumplimiento amerita su retiro del programa, procederá de conformidad o si lo estima pertinente, podrá otorgar un plazo perentorio para subsanar el incumplimiento de que se trate. Si el participante no presenta el escrito de descargos dentro del término señalado anteriormente, será retirado del programa a partir del día sexto hábil siguiente a la fecha de remisión de la comunicación por parte de la Cámara de Comercio de Cali.

Por ningún motivo se devolverá el dinero pagado por el participante seleccionado para ser parte del programa.



El conocimiento es de todos

Minciencias



MÁS
PAÍS



5.4 Régimen jurídico aplicable

En concordancia con la naturaleza jurídica de la Cámara de Comercio de Cali, el presente proceso de selección y vinculación de los participantes beneficiarios del programa se encuentra sometido a las normas del derecho privado colombiano.

5.5 Veracidad de la información suministrada

El participante está obligado a responder por la veracidad de toda la información entregada durante la convocatoria. La Cámara de Comercio de Cali de conformidad con el artículo 83 de la Constitución Política, presume que toda la información que el participante presente para el desarrollo de esta convocatoria es veraz y corresponde a la realidad. No obstante, la Cámara de Comercio de Cali se reserva el derecho de verificar toda la información suministrada por el participante.

5.6 Cierre o terminación anticipada de la convocatoria, y rechazo de propuestas y/o postulaciones

La Cámara de Comercio de Cali se reserva el derecho de cerrar o terminar anticipadamente la presente convocatoria, y de rechazar cualquiera o todas las propuestas y/o postulaciones que se presenten, si así conviene a sus intereses. En este caso, no habrá lugar a motivar o explicar su decisión; así mismo, no habrá lugar a ningún tipo de indemnización para los participantes o terceros involucrados, ya que la presente convocatoria no genera obligación para la Cámara de Comercio de aceptar alguna propuesta y/o postulación, ni de concluir el proceso seleccionando algún participante. Con la presentación de la postulación y/o propuesta, el participante acepta la presente disposición y renuncia a formular alguna reclamación por la ocurrencia de la situación aquí expuesta.

5.7 Confidencialidad

Conociendo la importancia que posee para los participantes el manejo de la confidencialidad sobre la información de los participantes que se presentarán, la Cámara de Comercio de Cali y los participantes se comprometen a guardar reserva sobre los participantes y la información que se derive de las mismas, que por su contenido y alcance tenga el carácter de confidencial, y pueda lesionar los derechos e intereses de los participantes y/o la Cámara de Comercio de Cali. En este sentido, cada participante se responsabilizará de los eventuales y/o potenciales perjuicios que pueda generar al incurrir, directamente o a través de sus equipos de trabajo, en una violación o infracción de la confidencialidad de la información presentada.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



Los organizadores, evaluadores, asesores, mentores, colaboradores, participantes y demás personas involucradas en el programa, garantizan la confidencialidad de la información presentada por los participantes

Los participantes, sus equipos de trabajo, los organizadores, los asesores, los miembros del comité evaluador y demás personas involucradas en el programa convienen que durante la realización del mismo toda información referente a los participantes que tenga el carácter de confidencial, no puede ser divulgada o transmitida.

En caso tal que el participante sea titular de información confidencial o de secretos empresariales de acuerdo con lo dispuesto en la Decisión 486 de la Comunidad Andina, deberá poner en conocimiento a la Cámara de Comercio de Cali de tal clasificación, en cuyo caso, la Cámara de Comercio acepta que solo podrá utilizar tal información bajo parámetros de absoluta reserva y para la ejecución de la presente convocatoria. Dicha información tendrá el carácter de información clasificada de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014, por considerarse información que contiene secretos comerciales, industriales y profesionales de los cuales la Cámara de Comercio ha tenido conocimiento.

En relación con la información confidencial convienen:

- Adoptar todas las precauciones necesarias para conservar el carácter secreto de la información confidencial.
- Informar inmediatamente al Comité Evaluador sobre cualquier uso o divulgación no autorizada de la información confidencial.

Abstenerse de:

- Revelar o comunicar de cualquier forma la información confidencial a terceras personas. Informar a terceras personas sobre la forma de acceder a la información confidencial o las personas que tienen acceso a ella.
- Dar información confidencial un uso que no se encuentre expresamente autorizado por el Comité Evaluador, o permitir que una tercera persona lo haga. Especialmente se encuentra prohibida la utilización de la información confidencial con propósitos comerciales.
- Reproducir, archivar o almacenar en cualquier forma la información confidencial, salvo en aquellos casos en que sea estrictamente necesario para salvaguardarla, para el satisfactorio desarrollo del programa.



El conocimiento es de todos

Minciencias



- Colaborar para que personas no autorizadas no tengan acceso a la información confidencial.

Las restricciones respecto de la confidencialidad de la información no se aplicarán a la información: a. Que sea recibida legalmente de otra fuente, libre de cualquier restricción y sin violación de la ley. b. Que esté disponible generalmente al público c. Que sea divulgada por el participante o por la Cámara de Comercio de Cali para cumplir con un requerimiento legal de una autoridad competente. d. Que la parte reveladora informe a la parte receptora por escrito que la información está libre de tales restricciones

5.8 Propiedad Intelectual

En el evento en que se llegaren a generar derechos de propiedad intelectual sobre los resultados que se obtengan o se pudieran obtener en el marco del desarrollo de la presente convocatoria, la titularidad sobre los mismos se registrará por lo establecido en el artículo 10 de la Ley 1753 de 2015, que determinó: Derechos de propiedad intelectual de proyectos de investigación y desarrollo financiados con recursos públicos. En los casos de proyectos de investigación y desarrollo de ciencia, tecnología e innovación y de tecnologías de la información y las comunicaciones, adelantados con recursos públicos, el Estado podrá ceder a título gratuito, salvo por motivos de seguridad y defensa nacional, los derechos de propiedad intelectual que le correspondan, y autorizará su transferencia, comercialización y explotación a quien adelante y ejecute el proyecto, sin que ello constituya daño patrimonial al Estado.

De cualquier forma, las entidades y Colciencias (ahora Minciencias)(y la entidad cooperante si aplica) respetarán los derechos morales de las personas naturales que participen en los proyectos derivados de la presente convocatoria.

Las Partes del proyecto definirán entre ellas la titularidad de los derechos de propiedad intelectual que se generen en la ejecución de los proyectos financiados con recursos del presupuesto nacional.

Parágrafo 1.- Sin perjuicio de lo anterior, Colciencias (ahora Minciencias) se reservan el derecho de obtener una licencia no exclusiva y gratuita sobre los derechos de propiedad intelectual obtenidos en desarrollo de la presente convocatoria por motivos de interés nacional, comprometiéndose a respetar los derechos morales a que hubiere lugar.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



Parágrafo 2.- En cualquier evento o medio de divulgación utilizado para difundir los resultados del proyecto se deberá dar el respectivo crédito a Colciencias (ahora Minciencias)(y la entidad cooperante si aplica), incluyendo la imagen institucional de acuerdo con guía de uso de marca alojada en <http://www.minciencias.gov.co>, pestaña Quienes Somos, pestaña Sobre Minciencias.

6. TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

6.1 Deberes y obligaciones del manejo de la información

El participante y los miembros de su equipo se obligan a dar cumplimiento a los deberes y obligaciones que les impone la normatividad vigente en cuanto a protección de datos personales (Ley 1581 de 2012 y demás normas que la complementen, adicionen o sustituyan). Con la inscripción en la convocatoria, el participante garantiza que cuenta con la autorización por parte de todos los titulares parte del equipo del participante para el tratamiento de sus datos personales por parte de la Cámara de Comercio de Cali. El participante responderá de las sanciones administrativas, penales y de los demás daños y perjuicios legalmente probados que se causen por el incumplimiento de las obligaciones en esa materia

6.2 Utilización de la información por la Cámara de Comercio de Cali

Con la inscripción a la convocatoria del programa, el participante garantizará que todos y cada uno de los miembros de su equipo autorizan a la Cámara de Comercio de Cali para utilizar la información suministrada para cualquiera de las siguientes finalidades: 1) Sean incluidos y almacenados en las bases de datos de la Cámara de Comercio, enviarme invitaciones sobre los eventos, programas, cursos o seminarios que realiza la Cámara de Comercio a través de cualquiera de sus unidades de negocio, para adelantar las inscripciones y preinscripciones en los eventos, seminarios y cursos, entre otros. 2) Generar estadísticas, informes o estudios que se puedan llevar a cabo por las distintas unidades de negocio de la Cámara de Comercio. 3) Adelantar y llevar a cabo programas y actividades relacionadas con las funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4 y demás normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan, con los datos aquí suministrados. 4) La transferencia y/o transmisión de mis datos a terceros con los cuales la Cámara de Comercio de Cali tenga alianzas o acuerdos para el desarrollo de sus funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86,



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4. 4. 5, quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios 5) Realizar la captura de mis datos biométricos (datos sensibles) a través de registros fotográficos, de voz o de video para su posterior uso con fines comerciales y de publicidad a través de cualquier canal de comunicación. Para lo anterior, la Cámara de Comercio utilizará algunos medios de comunicación como la vía electrónica y telefónica como canal de comunicación. La Cámara de Comercio de Cali informa a los titulares de datos de carácter personal, que podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico: protecciondatos@ccc.org.co o a la dirección: Calle 8 No.3-14 Edificio Cámara de Comercio (Cali – Valle – Colombia), indicando sus datos completos. Si desean conocer el manual de políticas y procedimientos para el tratamiento de datos personales, pueden ingresar al siguiente enlace <http://www.ccc.org.co/politica-datos>

6.3 Autorización de uso de imagen de voz y video

El participante garantizará a la Cámara de Comercio de Cali que los miembros de su equipo autorizarán a la misma para el uso de su imagen, voz y/o video para la realización de cualquier actividad publicitaria, promocional o de *marketing* relacionada con el programa. La utilización de la imagen, voz y/o video del equipo del participante, no generará remuneración ni beneficio económico alguno para éstos. La presente autorización no está limitada geográficamente, por lo tanto, la Cámara de Comercio de Cali podrá utilizar las imágenes, voz y/o video referidas, para ser utilizada en ediciones impresas y electrónicas, digitales, ópticas y en la red de Internet.

Por lo anteriormente expuesto, la Cámara de Comercio de Cali queda facultada para fijar, reproducir, comunicar y modificar por todo medio técnico las imágenes, voz y video realizados en el marco de la presente autorización. Las imágenes, voz y video podrán reproducirse en parte o enteramente en papel, soporte numérico, soporte magnético, tejido, plástico, entre otros, e integrarlas a cualquier otro material como fotografía, dibujo, ilustración, pintura, vídeo, animaciones y demás, conocidos y por conocer.

6.4 Indemnidad

Sin perjuicio de lo dispuesto en los presentes términos de referencia, los participantes que resulten seleccionados dejarán indemne a la Cámara de Comercio de Cali cuando ésta haya padecido algún daño como consecuencia de la acción u omisión de algún participante.



El conocimiento es de todos

Minciencias



MÁS
PAÍS



El participante responderá integralmente por esos daños tanto si provienen de una culpa suya o del incumplimiento de sus obligaciones. Por esta obligación de indemnidad el participante queda obligado a responder por todo daño que le cause a la Cámara de Comercio de Cali, en virtud del desarrollo y ejecución del programa.

7. MODIFICACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Cualquier modificación a los Términos de Referencia será realizada mediante adenda. La adenda será publicada de conformidad con las formas de publicidad que correspondan al presente proceso. A partir de su publicación se entenderá conocida por los interesados, en virtud del principio de economía y de publicidad, que rige los procedimientos contractuales. Las adendas que se llegaren a generar durante la convocatoria abierta formarán parte integral de los Términos de Referencia.

8. VEEDURÍAS CIUDADANAS

Las veedurías ciudadanas establecidas de conformidad con la Ley 850 de 2003, podrán desarrollar su actividad durante la presente convocatoria, conforme a lo estipulado en dicha normativa.

9. ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y VERACIDAD

Con la postulación, los interesados aceptan las características, requisitos y condiciones de la presente convocatoria, así como lo dispuesto en los presentes términos de referencia para el desarrollo de esta y la entrega del recurso. Una vez presentada la postulación no será posible alegar desconocimiento de lo escrito en estos términos de referencia ni de sus anexos. El momento para referirse a lo establecido en los términos de referencia de la convocatoria y sus anexos es durante el período de revisión y subsanación de requisitos y antes de publicación del banco preliminar de elegibles.

De igual forma declaran que la información suministrada es veraz y corresponde a la realidad. En caso de encontrarse alguna incoherencia y/o inconsistencia en la información o documentación suministrada, La cámara de comercio de Cali podrá en cualquier momento rechazar la postulación o si es del caso declarar la pérdida del beneficio, sin perjuicio de las acciones legales correspondientes.

MÁS INFORMACIÓN

Cámara de Comercio de Cali

Calle 8 #3-14

www.ccc.org.co



El conocimiento
es de todos

Minciencias



10. ANEXOS

ANEXO 2.2.1. Lista de chequeo de documentos

No	Lista de Chequeo de documentos a presentar
1	Carta de Postulación firmada por el representante legal según el formato establecido en el Anexo 2.2.2. de los presentes términos.
2	Estado de Resultados con corte a diciembre 31 del año anterior a la publicación de la convocatoria, debidamente firmados por el representante legal y el contador y dictaminados por el revisor fiscal (si procede).
3	Declaración de conocimiento y aceptación de las condiciones de ejecución del proceso según el formato de anexo 2.2.3.
4	Certificación expedida por el Representante Legal o revisor fiscal, donde se certifique el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de postulación, se ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina de los últimos seis (6) meses, contados a partir de la citada fecha, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos.
5	Constancia de diligenciamiento del formulario de Línea Base habilitado en los documentos asociados a la convocatoria.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



Anexo 2.2.2 Formato – Carta de postulación de la empresa

El siguiente formato debe presentarse diligenciando la información que se indica entre corchetes { }

{Ciudad}, {fecha}

Señores
CÁMARA DE COMERCIO DE CALI
sistemasinnovacion@ccc.org.co
Ciudad

Asunto: Carta de postulación a la convocatoria de Sistemas de innovación

Cordial saludo,

Yo, {nombre del representante legal de la empresa}, identificado con cédula de ciudadanía N° {XXXXXXXX}, me permito mediante el presente comunicado autorizar la postulación de la empresa {Razón Social de la empresa}, y para lo cual certifico que:

1. Hemos leído y aceptamos las condiciones establecidas en los Términos de Referencia de la convocatoria “Sistemas de Innovación”.
2. La empresa no está incurso en causales de liquidación o disolución.
3. La empresa no está en proceso de formación en el Programa de Alianzas Regionales para la Innovación, a la fecha de cierre de la presente convocatoria ni ha sido beneficiaria de la convocatoria 648-2014 de Colciencias (ahora Minciencias), ni del programa Sistemas de Innovación operado por Colciencias (ahora Minciencias).
4. Hemos leído y aceptamos la declaración de conocimiento y aceptación de las condiciones de ejecución del proceso según el formato de Anexo 2.2.3.
5. La empresa no tiene ningún tipo de incompatibilidad o inhabilidad para contratar, según lo dispuesto por la Constitución y la ley.
6. En caso de resultar seleccionado, y que me sea asignado el cupo para el proceso, realizaré el aporte de contrapartida en los plazos indicados y según lo establecido en los Términos de referencia de la convocatoria.
7. Certifico que la empresa {Razón Social de la empresa}, cuenta con {escriba el No. de empleados}



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



Atentamente,

{Nombre del Representante legal}
cc {Número de cédula del representante legal}
Representante Legal
{Razón Social de la empresa}

Anexo 2.2.3 Declaración de aceptación de condiciones de ejecución del proyecto.

Señores
Cámara de Comercio de Cali
sistemasinnovacion@ccc.org.co
Ciudad

Asunto: Declaración de aceptación de condiciones de ejecución del proceso

Cordial saludo,
Yo, {nombre del representante legal de la empresa}, identificado con cédula de ciudadanía N° {XXXXXXXX}, por medio de la presente me permito informar que conozco y acepto las condiciones a continuación establecidas para la ejecución del proceso, en caso de resultar seleccionado en la convocatoria:

Declaro que:

- Designaré un equipo de trabajo según las indicaciones de la entidad experta que realizará el entrenamiento, el cual deberá contar con al menos cinco (5) personas, una de ellas, deberá ser parte del equipo directivo con capacidad de orientar la decisión de inversión y el tipo de proyectos en los que la empresa enfocará sus esfuerzos.
- Asignaré los recursos necesarios para garantizar la implementación del proceso de creación de un sistema básico de innovación según los componentes establecidos en los términos de referencia, lo que incluye el proyecto piloto para realizar el proceso idea a comercialización.
- El equipo designado atenderá el 100% de las sesiones conjuntas e individuales, virtuales o presenciales, programadas por la entidad experta que acompañará a la empresa.



El conocimiento
es de todos

Minciencias



MÁS PAÍS



- El equipo designado contará con la destinación de tiempo para recibir la asesoría, desarrollar las actividades orientadas por la entidad experta en cada una de las fases de la intervención, y atenderá las recomendaciones de este.
- La empresa reportará y proporcionará la información requerida del progreso y resultados e impacto del proceso en las plataformas de seguimiento que la Cámara de Comercio de Cali establezca para ello.
- En caso de que algún integrante del equipo termine su relación laboral con la empresa antes de la finalización del programa, la empresa tomará las medidas necesarias para asegurar la continuación del ejercicio seleccionando una persona que asuma las funciones y roles asignados al integrante anterior, y encargándose de realizar la transferencia de conocimiento que corresponda.
- Acepto que en caso de que la empresa decida retirarse del programa, una vez éste haya iniciado, se hará efectiva una multa de deserción por el valor total de la financiación por valor de: TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$35.000.000 IVA INCLUIDO).
- Acepto que, en ningún caso, El operador realizará devolución del dinero aportado por la empresa en su inscripción.

{Nombre del Representante legal}
cc {Número de cédula del representante legal}
Representante Legal
{Razón Social de la empresa}



El conocimiento
es de todos

Minciencias



Anexo 2.2.4. Rubros no financiados

Con los recursos aportados para la ejecución presupuesto, no se podrá financiar:

- Deudas, dividendos o recuperaciones de capital.
- Adquisición de acciones, derechos de sociedades, bonos y otros valores mobiliarios.
- Adquisición de inmuebles, equipos de cómputo, terrenos, licencias de software (si son financiados si son requerimiento indispensable y exclusivo para el desarrollo del producto o servicio) muebles y enseres.
- Adquisición de maquinaria, equipamiento o infraestructura para la producción corriente.
- Estudios que no estén asociados al desarrollo de proyecto
- Servicios públicos y personal administrativo
- Adecuación infraestructura u obras civiles
- Inversiones en otras empresas
- Inversiones en plantas de producción a escala industrial
- Compra de acciones, derechos de empresas, bonos y otros valores mobiliarios
- Instalaciones llave en mano
- Importaciones de los siguientes bienes:
 - bebidas alcohólicas,
 - Tabaco, tabaco en bruto; residuos de tabaco;
 - Tabaco manufacturado; ya sea que contenga o no sustitutos de tabaco;
 - Materiales radioactivos y materiales afines
 - Perlas, piedras preciosas o semipreciosas; en bruto o trabajadas;
 - Reactores nucleares y sus partes; elementos de combustibles(cartuchos) sin irradiación para reactores nucleares;
 - Joyas de oro, plata o metales del grupo de platino con excepción de relojes y cajas de relojes; artículos de orfebrería y platería incluyendo gemas montadas
 - Oro no monetario (excepto minerales y concentrados)
- Importaciones de bienes que cuenten con financiamiento, en divisas, a mediano o largo plazo;
- Importaciones de bienes suntuarios;
- Importaciones de armas;
- Importaciones de bienes para uso de las fuerzas armadas; y
- Consultores individuales o firmas jurídicas que presenten conflicto de intereses
- Empresas gubernamentales



El conocimiento
es de todos

Minciencias



- Firmas declaradas inelegibles por fraude o corrupción
- Compra de activos (vehículos, maquinaria, tierras, edificaciones u oficinas)
- Compra de muebles o elementos decorativos
- Pagos de salarios o prestaciones a personal permanente o de apoyo, vinculados a la entidad (se acepta si y solo si es absolutamente necesario para el desarrollo de producto/servicio final que está trabajando la empresa y si hay dedicación exclusiva al proyecto y se justifica y aprueba por parte del comité)
- Pago de pasivos o deudas
- Costos administrativos o de funcionamiento de la institución solicitante
- Pagos de primas, comisiones, recompensas, regalos o gratificaciones
- Contratación de la misma entidad.

Anexo 2.2.5. Descripción de la herramienta de Autodiagnóstico

INFORMACIÓN SOBRE LA HERRAMIENTA DE AUTODIAGNÓSTICO

El autodiagnóstico es una herramienta para determinar las habilidades internas y externas con las que cuentan las empresas y conectarlas con entidades expertas del ecosistema nacional que tienen la capacidad para ayudarlas a ser más competitivas y rentables a través de la innovación.

Este autodiagnóstico puede ser presentado por cualquier empresa a nivel nacional, así que mientras más empresas diligencian la información solicitada mejor información tendrán el Estado y las agencias de apoyo empresarial locales para desarrollar programas enfocados a usar la innovación como herramienta de crecimiento económico y social.

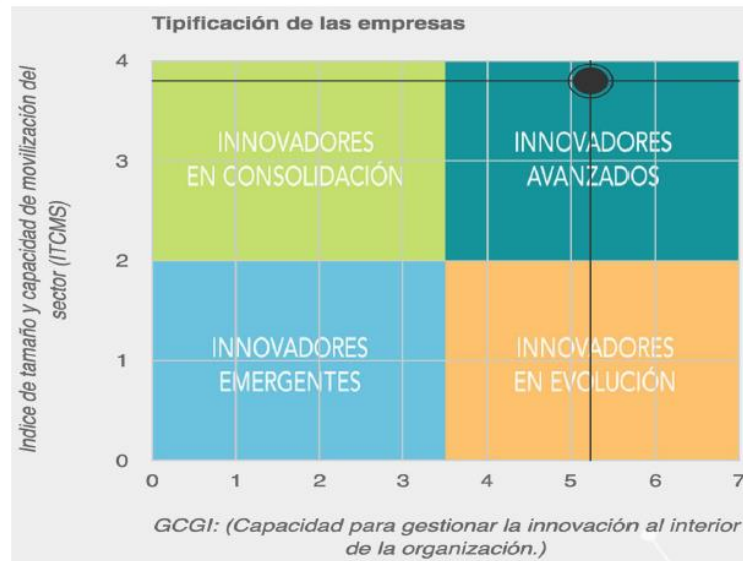
La herramienta consiste en la realización de preguntas relacionadas con la organización, el mercado, la estrategia, los procesos, la articulación con otros actores y su aprendizaje. Las preguntas del autodiagnóstico las debe diligenciar al menos tres integrantes de la empresa (uno de los cuales debe ser miembro de alta dirección). Los puntajes arrojados por las respuestas de las tres personas son promediados y se consolidan en un puntaje final para la empresa. De acuerdo con este puntaje la empresa se podrá ubicar en una matriz de innovación como se describe a continuación:

Matriz de Innovación: La matriz muestra la ubicación de la organización en uno de cuatro cuadrantes definidos según la capacidad para gestionar la innovación al interior de la organización (equipo de trabajo, metodología, procesos, etc.) y la capacidad para impactar el mercado a través de la innovación (ventas, utilidades, inversión en ACTI, participación en el mercado).



El conocimiento
es de todos

Minciencias



A continuación, se presenta la interpretación de cada uno de los cuadrantes de la matriz de innovación:

- *Innovadores emergentes:* Reconocen la innovación como un medio de crecimiento sostenible y están empezando a adquirir conocimiento para generar dinámicas en este sentido. Sin embargo, estas organizaciones aún no cuentan con suficientes capacidades para gestionar la innovación en su interior o hacia el mercado.
- *Innovadores en consolidación:* Tienen los recursos, el tamaño, y el mercado, para usar la innovación como potenciador de crecimiento, sin embargo, carecen de un sistema de innovación al interior de la organización. Al igual que los Innovadores en Evolución, estas organizaciones tienen gran potencial de crecimiento, máxime cuando cuentan con los recursos para gestionar la innovación al interior de la organización.
- *Innovadores en evolución:* Tienen grandes capacidades internas para innovar a través de un sistema de innovación interno, pero aún no tienen el potencial, el tamaño, los activos, y capital para mover el mercado al cual pertenecen. Sin embargo, son organizaciones que tienen gran posibilidad de crecimiento en el mercado usando la innovación.
- *Innovadores Avanzados:* Líderes que cuentan con la capacidad de gestionar la innovación y de impactar el mercado.



MÁS PAIS



Según lo establecido en los términos de referencia de la convocatoria para la selección de empresas del módulo de Sistemas de Innovación del proyecto Oferta Institucional de Colciencias (ahora Minciencias), la información que resulta de la realización del autodiagnóstico descrito en conjunto con la información adicional de la postulación de la empresa consignada a través de la línea base que contiene aspectos como nivel de ventas, utilidades operacionales, Número de empleados, valor de las exportaciones, cantidad de innovaciones realizadas, entre otros., será evaluada y analizada por el comité evaluador (compuesto por el Departamento y Colciencias (ahora Minciencias)) el cual determinará el puntaje y cuadrantes de las empresas que serán beneficiadas del programa.



El conocimiento es de todos

Minciencias