

### Paso a paso para agendar tu cita

1. Ingresa a la página: https://www.ccc.org.co/maraton-de-asesorias/ donde podrás encontrar toda la información de la jornada, horarios, descripción de los ejes temáticos priorizados, datos de contacto para mayor información:





2. Selecciona el eje estratégico en el cual deseas recibir asesoría y valida la fecha en que se brindará, así como el rango de horario en que podrás agendar:

Horario	
	Febrero 3 del 2021 / Día 1
HORA	TEMA
8:30 am a 12:20 pm	Gestión Comercial
8:30 am a 12:20 pm	Triburario
	DESCANSO
1:00 pm a 5:00 pm	Marketing digital
1:00 pm a 5:00 pm	Resolución de conflictos
	Febrero 4 del 2021 / Día 2
8:30 am a 12:20 pm	Organización y medición de procesos operacionales
8:30 am a 12:20 pm	Financiero / costos
	DESCANSO
1:00 pm a 5:00 pm	Recursos Humanos / Adaptación al cambio / Productividad laboral



3. Teniendo en cuenta la línea temática seleccionada, descarga el documento donde encontrarás el perfil de los consultores inscritos para que de acuerdo a esto identifiques con quién deseas agendar la cita:



Espacio en el que recibirás asesorías por parte de nuestro equipo de expertos, quienes donarán su tiempo para brindarte asesoría de hasta una hora, guiándote para tomar las mejores decisiones que te ayuden a reactivar tu negocio.

# Ejes estratégicos priorizados para las asesorías:

Legal / Resolución de Conflictos
Orientación con relación a conflictos que pueda tener con proveedores, clientes, trabajadores, entre otros y su mejor alternativa de solución.

https://www.ccc.org.co/maraton-de-asesorias/#

#### **INSCRÍBETE AQUÍ**

CONOCE AQUÍ LOS PASOS PARA AGENDAR TU CITA

CONOCE AQUÍ EL PERFIL DE LOS CONSULTORES

# Febrero 3 y 4 del 2021

0

Las asesorías se realizarán por canales virtuales. Una vez se realice la inscripción v el agendamiento de la

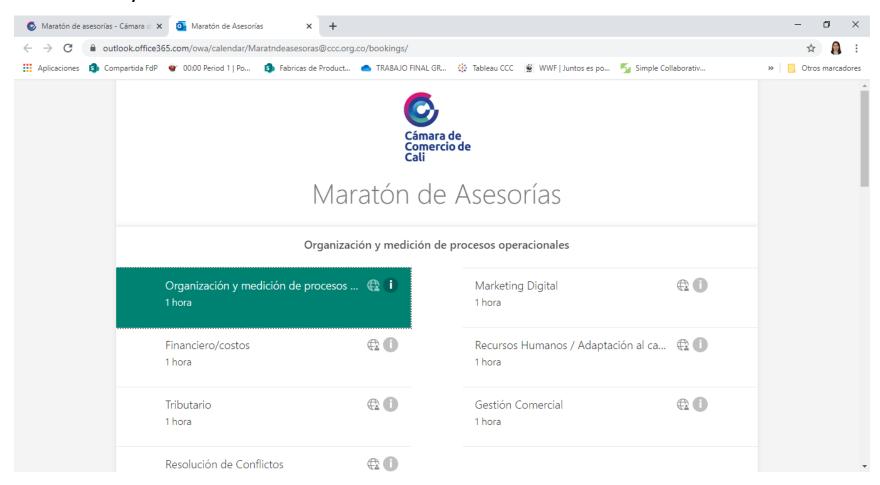


4. Una vez has priorizado la línea temática, conoces la fecha e identificaste el consultor con el cual deseas agendar la cita, selecciona la opción "inscríbete aquí":



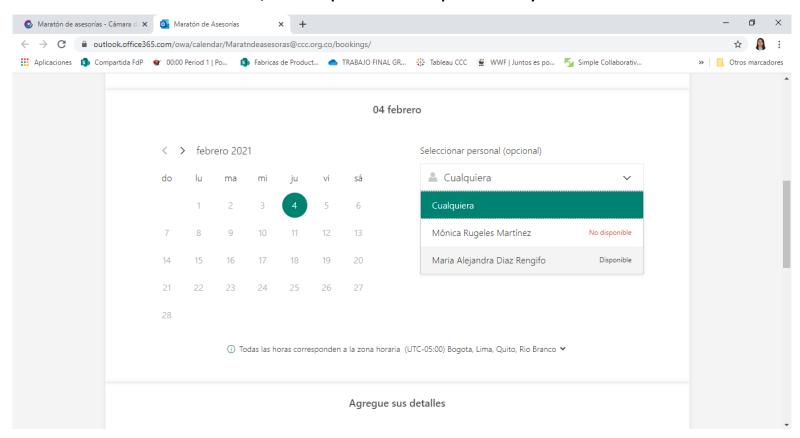


### 5. Selecciona y da clic en la línea temática en la cual deseas recibir asesoría:



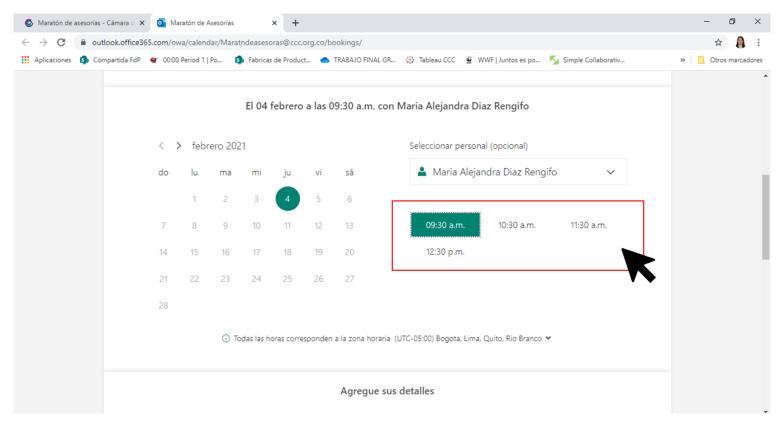


6. En el calendario selecciona la fecha en la que se realizará la asesoría <u>(recuerda que son 3 o 4 de febrero dependiendo la temática)</u>, posteriormente da clic en la opción *"seleccionar personal"* y aparecerá una lista desplegable con todos los consultores inscritos en esa temática, busca el que identificaste previamente y lo seleccionas:





7. Una vez has seleccionado el consultor, debes escoger uno de los horarios disponibles para la cita:



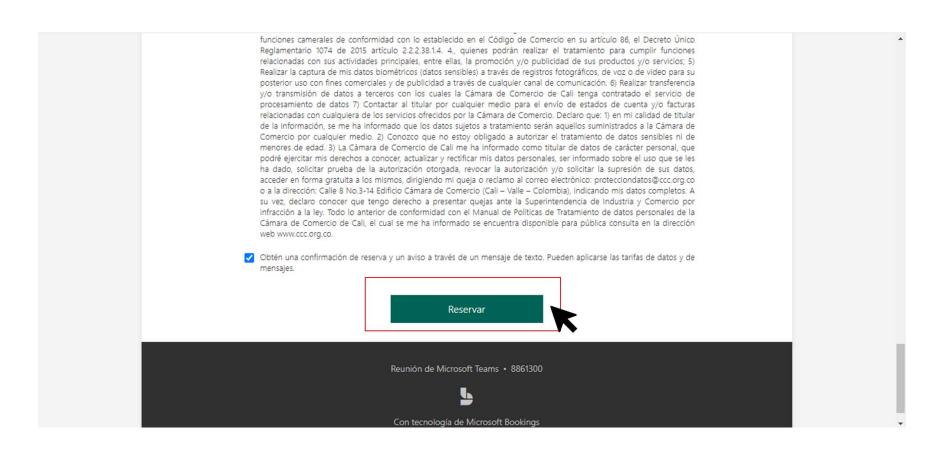


# 8. Diligencia la información solicitada, esta servirá como insumo para la preparación del consultor, previo a la asesoría:





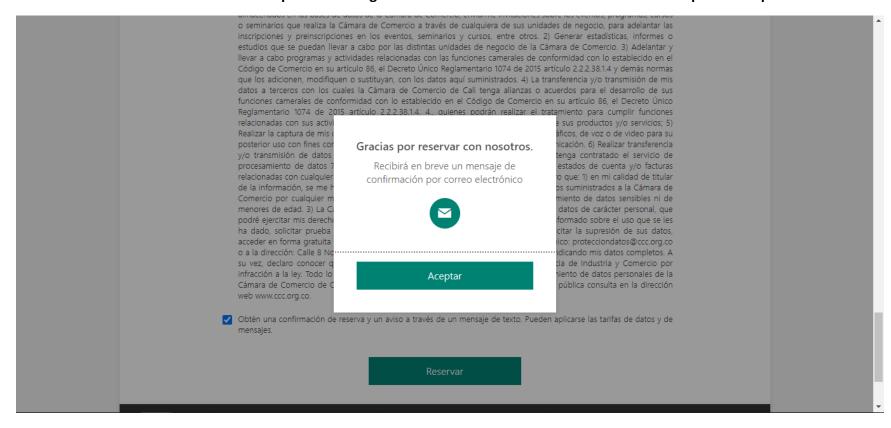
9. Para finalizar deberá aceptar el tratamiento de datos personales, y si desea recibir confirmación por mensaje de texto deberá activar esta opción. Al finalizar dar clic en la opción reservar:





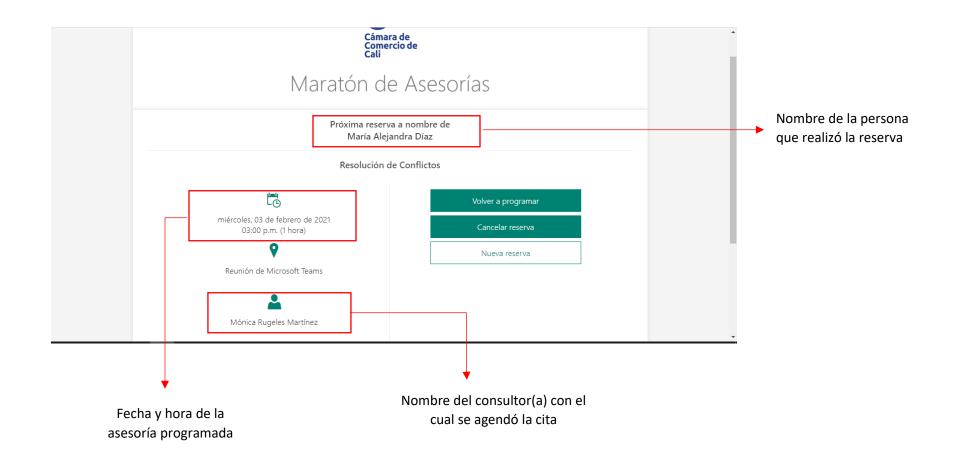


#### 10. Una vez realizaste la reserva te aparecerá el siguiente recuadro en el cual debes dar clic en la opción "aceptar":





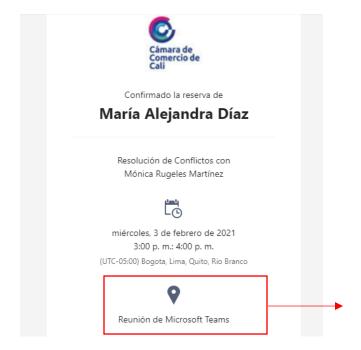
# A continuación te aparecerá el resumen con la información de la reserva realizada:





# Al correo electrónico registrado te llegarán dos (2) correos:

I- Correo general con la confirmación e información de la cita:



En caso de que NO te aparezca el botón para unirte a la reunión, este será enviado por la Cámara de Comercio previo a la fecha agendada.

II- Correo con la citación al calendario virtual.



#### Recomendaciones:

- 1- Recuerda revisar las líneas temáticas priorizadas con su respectiva fecha y hora.
- 2- Revisa el perfil de los consultores inscritos para que agendes la cita con el que más se adecue a tus necesidades.
- 3- Al momento de diligenciar el formulario de inscripción, por favor responde de manera clara todas las preguntas. Esta información servirá como insumo al consultor para que previo a la jornada pueda preparar todo lo requerido. Si tienes página web o redes sociales de tu empresa la puedes incluir en el formulario, pregunta No. 7.
- 4- Una vez hayas agendado la cita, y en caso de que no te llegue link para conectare a la asesoría, este será enviado por el equipo de la Cámara de Comercio al correo electrónico registrado.

Esperamos puedas aprovechar al máximo esta jornada. Sabemos que este año trae nuevos retos, y desde la Cámara de Comercio de Cali gueremos continuar acompañándolos en este camino de reactivación.

Cualquier inquietud por favor escribir al correo electrónico <a href="mailto:mdiaz@ccc.org.co">mdiaz@ccc.org.co</a> o al teléfono 8861300.