

## Herramienta de apoyo

### Direccionamiento estratégico – Modulo 04 - Comunicación interna

Recuerda que el proceso de comunicación con tu equipo de trabajo es muy importante, por eso te recomendamos que realices reuniones periódicas de trabajo donde tengas en cuenta los siguientes puntos:



-  Revisión de resultados y avances
-  Reconocimiento de la labor de los colaboradores
-  Búsqueda de soluciones a resultados no alcanzados
-  Definición de tareas y responsables
-  Comentarios adicionales

También queremos que recuerdes que un buen líder habla con lenguaje proactivo y no reactivo. Aquí algunos ejemplos:

#### Lenguaje reactivo

- “Tengo que ir”
- “Me hace enojar mucho”
- “No hay nada que yo pueda hacer”
- “Debes ...”
- “No es cierto ...”

#### Lenguaje proactivo

- “Elijo ir”
- “Yo controlo mis sentimientos”
- “Exploremos alternativas”
- “Es necesario”
- “Entiendo tu punto de vista”

¿Qué tipo de lenguaje quieres utilizar de ahora en adelante?

Basado en “Los 7 hábitos de las personas altamente efectivas” Stephen R. Covey. Hábito 1: Sea proactivo