

Linea de cierre Prospera

Recuerde que los objetivos de este diagnóstico son:

1 Identificar las necesidades de su empresa en Fortalecimiento de Buenas Prácticas Empresariales.

2. Identificar cuáles son los impactos del programa en su empresa.

***Obligatorio**

**Autorización
de uso de
datos
personales**

Con el diligenciamiento del presente formulario, autorizo de forma libre, consciente, expresa e informada a la Cámara de Comercio de Cali, persona jurídica de derecho privado identificada con NIT. 890.399.001-1, con domicilio en Cali en la calle 8 No. 3-14 Edificio Cámara de Comercio de Cali, con teléfono PBX (+572) 8861300, en calidad de responsable del tratamiento de información personal, para que realice el tratamiento de los datos personales que suministre a la Cámara de Comercio por cualquier medio para una o más de las siguientes finalidades:

- 1) Sean incluidos y almacenados en las bases de datos de la Cámara de Comercio, enviarme invitaciones sobre los eventos, programas, cursos o seminarios que realiza la Cámara de Comercio a través de cualquiera de sus unidades de negocio, para adelantar las inscripciones y preinscripciones en los eventos, seminarios y cursos, entre otros.
- 2) Generar estadísticas, informes o estudios que se puedan llevar a cabo por las distintas unidades de negocio de la Cámara de Comercio.
- 3) Adelantar y llevar a cabo programas y actividades relacionadas con las funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4 y demás normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan, con los datos aquí suministrados.
- 4) La transferencia y/o transmisión de mis datos a terceros con los cuales la Cámara de Comercio de Cali tenga alianzas o acuerdos para el desarrollo de sus funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4. 4. 5) Realizar la captura de mis datos biométricos (datos sensibles) a través de registros fotográficos, de voz o de video para su posterior uso con fines comerciales y de publicidad a través de cualquier canal de comunicación.

Declaro que: 1) en mi calidad de titular de la información, se me ha informado que los datos sujetos a tratamiento serán aquellos suministrados a la Cámara de Comercio por cualquier medio. 2) Conozco que no estoy obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles ni de menores de edad. 3) La Cámara de Comercio de Cali me ha informado como titular de datos de carácter personal, que podré ejercitar mis derechos a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, ser informado sobre el uso que se les ha dado, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos, acceder en forma gratuita a los mismos, dirigiendo mi queja o reclamo al correo electrónico:

protecciondatos@ccc.org.co o a la dirección: Calle 8 No.3-14 Edificio Cámara de Comercio (Cali – Valle – Colombia), indicando mis datos completos. A su vez, declaro conocer que tengo derecho a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracción a la ley. Todo lo anterior de conformidad con el Manual de Políticas de Tratamiento de datos personales de la Cámara de Comercio de Cali, el cual se me ha informado se encuentra disponible para pública consulta en la dirección web www.ccc.org.co *

1. Autorización de uso de datos personales *

Marca solo un óvalo.

Si

No

2. ¿ Nombre del programa en el que se encuentra participando ? * *

Marca solo un óvalo.

Ruta Tradicional -Prospera

Ruta Yarú-Prospera

3. Nombres y apellidos *

4. Tipo de identificación *

Marca solo un óvalo.

Cédula de ciudadanía

Cédula de extranjería

Tarjeta de identidad

5. Número de identificación *

6. Celular *

7. ¿ Su empresa se encuentra registrada en la Cámara de Comercio? *

Marca solo un óvalo.

Sí

No *Ir a la pregunta 9*

NIT de su empresa

8. NIT de su empresa

Empresa o empleo

9. ¿Estaría dispuesto a cerrar su negocio por un trabajo que le genere más ingresos?

Marca solo un óvalo.

Sí

No

COSTOS Y FINANZAS

Costos y gastos

10. ¿Identifica la diferencia entre costos y gastos? *

Marca solo un óvalo.

Si

No *Ir a la pregunta 12*

Costos y gastos (validación)

11. Por favor seleccione cuáles son costos y cuales son gastos *

Marca solo un óvalo por fila.

	Costos	Gastos
Mano de obra	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Publicidad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Salarios de personal planta de producción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Salarios de personal administrativo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Materia prima	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arriendo de local planta de producción	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Arriendo de oficina administrativa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Papelería	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Costos de producción

12. ¿Conoce cuales son los elementos del costo de producción? *

Marca solo un óvalo.

Si

No Ir a la pregunta 14

Costos de producción (validación)

13. Por favor seleccione cuales son los costos de producción. *

Marca solo un óvalo.

- a) Costos fijos, Insumos y tiempo
- b) Materia prima, salarios y publicidad
- c) Insumos, salarios, y costos fijos
- d) Costos variables, costos fijos y gastos administrativos.
- e) Mano de obra, materia prima y costos Indirectos de fabricación
- f) Ninguna de las anteriores

Costo unitario de producción

14. ¿Conoce usted el costo unitario de producción de cada uno sus productos o servicios? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No *Ir a la pregunta 16*

Costo unitario de producción (validación)

15. Por favor seleccione la forma de calcular el costo unitario de producción *

Marca solo un óvalo.

- a) Valor de materia prima / unidades producidas
- b) Valor hora de mano de obra x horas de mano de obra trabajadas
- c) (Costos + gastos) / Unidades producidas
- d) Salarios + materia prima
- e) (Materia prima + mano de obra + Costos Indirectos de fabricación) / Unidades producidas
- f) Ninguna de las anteriores

Punto de Equilibrio

16. ¿Conoce el concepto de Punto de Equilibrio? *

Marca solo un óvalo.

Sí

No *Ir a la pregunta 20*

Punto de Equilibrio (validación)

17. Por favor seleccione la definición *

Marca solo un óvalo.

a) Cuando los pasivos son iguales a los activos *Ir a la pregunta 20*

b) Cuando los ingresos por ventas y los gastos son iguales a cero
Ir a la pregunta 20

c) Cuando los ingresos cubren todos los costos de producción y la utilidad bruta es igual a cero. *Ir a la pregunta 20*

d) Cuando el salario del empresario es igual a cero *Ir a la pregunta 20*

e) Cuando la suma de todos los costos y gastos es igual a los ingresos por ventas y la utilidad operacional es igual a cero

f) Ninguna de las anteriores *Ir a la pregunta 20*

Calculo del Punto de Equilibrio

18. ¿Conoce la forma de calcular el punto de equilibrio? *

Marca solo un óvalo.

Si

No *Ir a la pregunta 20*

Calculo del Punto de Equilibrio (validación)

19. Por favor seleccione la forma de calcular el Punto de Equilibrio *

Marca solo un óvalo.

- a) Costos variables / Precio de venta + costos fijos
- b) Margen de contribución / Sumatoria de costos y gastos
- c) Costos y gastos fijos / (Precio de venta unitario - Costo variable unitario)
- d) Costos fijos menos costos variables / precio unitario
- e) Ninguna de las anteriores

Registros contables

20. ¿Cómo lleva las cuentas en su empresa? *

Marca solo un óvalo.

- Mentalmente *Ir a la pregunta 33*
- A mano (cuaderno, hojas, etc.)
- Libro contable
- Contador independiente
- Software contable
- Otro tipo de software (programa, por ejemplo excel)
- Ninguno, no lleva cuentas *Ir a la pregunta 33*

Registros de ventas y Toma de decisiones

21. ¿Lleva usted registro de ventas? Puede seleccionar varias respuestas *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Diarias
- Mensual
- Anual

22. ¿Conoce cuáles son sus ventas mensuales del año 2019?

Marca solo un óvalo.

Sí

No

Rango ventas 2019

23. ¿En que rango se encuentra ubicado el promedio de sus ventas mensuales del año 2019?

Marca solo un óvalo.

Iguales o menores a \$1.000.000

Entre \$1.000.001 y \$3.000.000

Entre \$3.000.001 y \$5.000.000

Superiores a \$5.000.001

24. ¿Cuánto es el promedio de sus ventas mensuales del año 2019 ? *Por favor recuerde el rango que selecciono en la pregunta anterior para dar esta cifra

Rango gastos 2019

25. ¿En que rango se encuentra ubicado el promedio de sus gastos mensuales del año 2019?

Marca solo un óvalo.

Iguales o menores a \$1.000.000

Entre \$1.000.001 y \$3.000.000

Entre \$3.000.001 y \$5.000.000

Superiores a \$5.000.001

26. ¿Cuánto es el promedio de sus ventas mensuales del año 201? *Por favor recuerde el rango que selecciono en la pregunta anterior para dar esta cifra

Rango gastos 2018

27. ¿En que rango se encuentra ubicado el promedio de sus gastos mensuales del año 2018?

Marca solo un óvalo.

- Iguales o menores a \$1.000.000
- Entre \$1.000.001 y \$3.000.000
- Entre \$3.000.001 y \$5.000.000
- Superiores a \$5.000.001

28. ¿Cuánto es el promedio de sus ventas mensuales del año 2018? *Por favor recuerde el rango que selecciono en la pregunta anterior para dar esta cifra

Registros de ventas y Toma de decisiones 2

29. ¿Analiza y utiliza la información de las ventas para tomar decisiones?

Marca solo un óvalo.

- Si
- No *Ir a la pregunta 33*

Registros de ventas y Toma de decisiones (validación)

30. Por favor seleccione la información que usted analiza de los registros de ventas *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Valor de las ventas
- Productos
- Canales de venta
- Clientes

Estados financieros

31. ¿Su empresa Elabora Estados Financieros? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No *Ir a la pregunta 33*

Estados financieros (validación)

32. Por favor seleccione cuales Estados Financieros elabora, si los elabora mensualmente o anualmente y si los utiliza como herramienta para la toma de decisiones. *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

	Mensual	Anual	Lo utiliza como herramienta para toma de decisiones	No se elabora
Estado de resultados	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estado de situación financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estado de flujo de efectivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estado de cambios en el patrimonio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conocimientos contables básicos

33. ¿Identifica la diferencia entre Activos, Pasivos y Patrimonio? *

Marca solo un óvalo.

Si

No Ir a la pregunta 35

Conocimientos contables básicos (validación)

34. Por favor seleccione en el siguiente cuadro cuáles cuentas maneja en su empresa e identifique cuales son de Activo, Pasivo o de Patrimonio *

Marca solo un óvalo por fila.

	Activo	Pasivo	Patrimonio	No utilizo
Caja y Bancos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Clientes (Cuentas por Cobrar)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Proveedores (cuentas por pagar)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilidad o pérdida del ejercicio	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Inventario	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Capital	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Préstamo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Maquinaria planta y equipo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Presupuestos

35. ¿Elabora presupuesto anual o mensual para su empresa? *

Marca solo un óvalo.

Si

No Ir a la pregunta 37

Presupuestos (validación)

36. Por favor seleccione cuáles tipos de presupuestos elabora , si les hace seguimiento y si los utiliza para tomar decisiones. *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

	Mensual	Anual	¿Hace seguimiento y control? ¿Lo usa para tomar decisiones?	No se elabora
Presupuesto de Ventas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto de Producción	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto de la Operación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto de Flujo de efectivo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ahorro

37. ¿La empresa ha ahorrado dinero en el último año? *

Marca solo un óvalo.

Si

No Ir a la pregunta 39

Ahorro (validación)

38. ¿Durante cuánto tiempo podría funcionar su empresa sin recibir ningún ingreso por ventas, ni acudir a un préstamo y pagando cumplidamente todos sus gastos fijos mensuales? *

Marca solo un óvalo.

- De 1 a 2 semanas
- De 2 semanas a un mes
- De 1 a 2 meses
- De 2 a 4 meses
- De 4 a 6 meses
- De 6 a 12 meses
- Más de 1 año

Crédito

39. Dado el caso que usted solicitara un crédito para su empresa ¿Antes de solicitar el crédito, sabría usted calcular el valor total de intereses que pagaría según el plazo y la tasa de interés? *

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No *Ir a la pregunta 41*

Crédito (validación)

40. Por favor seleccione que medio utilizaría para calcularlo *

Marca solo un óvalo.

- A mano (Papel, lápiz y calculadora)
- Simulador online de un banco
- Excel
- Otros: _____

Capital de trabajo

41. ¿Conoce el concepto de capital de trabajo? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No *Ir a la pregunta 44*

Capital de trabajo (validación)

42. Por favor seleccione la definición correcta de capital de trabajo *

Marca solo un óvalo.

- a) Es un tipo de crédito para las empresas
- b) Son los ingresos generados por una empresa en un periodo determinado
- c) Es el valor de la maquinaria planta y equipo de una empresa
- d) Es el conjunto de todos los bienes y derechos que tiene una persona o empresa
- e) Es considerado como aquellos recursos que necesita una empresa para poder realizar sus operaciones.
- f) Ninguna de las anteriores

Sección sin título

43. Las metas o inversiones en su empresa las define pensando en los resultados que éstas tengan a:

Marca solo un óvalo.

- 1 mes
- 3 meses
- 6 meses
- 1 año
- 2 años
- 3 o más años
- No defino metas

Sector

44. ¿A qué sector pertenece su empresa? *

Marca solo un óvalo.

- Sector primario (Agricultura, minería, ganadería, pecuario, etc) *Ir a la pregunta 45*
- Manufactura
- Servicios
- Otros: _____

Inventarios

45. ¿Cada cuánto realiza el inventario de sus productos? *

Marca solo un óvalo.

- Semanal
- Quincenal
- Mensual
- Semestral
- Anual
- Nunca *Ir a la pregunta 47*
- No aplica- no vendo productos físicos *Ir a la pregunta 47*

Inventarios (validación)

46. Por favor indique qué tipos de inventario registra en su empresa *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Inventario de materias primas
- Inventario de productos en proceso
- Inventario de productos terminados
- Inventario de mercancías
- Inventario de insumos
- Inventario de activos fijos

Impuestos

47. ¿Conoce cuales impuestos debe pagar su empresa? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

Impuestos (validación)

48. ¿Frente a los impuestos que le aplican a su empresa? *

Marca solo un óvalo por fila.

	Lo tengo actualizado	No lo tengo actualizado	Nunca lo he pagado	No lo conozco	No me aplica
IVA (Impuesto al Valor Agregado)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
ICA (Impuesto de Industria y Comercio)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
INC (Impuesto Nacional al Consumo)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Impuesto a la Renta	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

49. Referente al impuesto a las ventas, su empresa es:

Marca solo un óvalo.

- Responsable de pagar el impuesto a las ventas
- No responsable de pagar el impuesto a las ventas

Organización del negocio

Misión, visión, valores y políticas

50. ¿Tiene escritas y expuestas la misión, la visión, los valores y las políticas de su empresa? *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Misión
- Visión
- Valores
- Políticas
- Ninguno

DOFA

51. ¿Ha elaborado la matriz DOFA de su empresa? *

Marca solo un óvalo.

Si

No

Plan de acción

52. ¿Tiene un plan de acción con las actividades que debe desarrollar en su empresa? *

Marca solo un óvalo.

Si

No *Ir a la pregunta 54*

Plan de acción (validación)

53. ¿El plan de acción esta escrito, esta siendo ejecutado y le hace seguimiento? *

Marca solo un óvalo.

Si

No

5s

54. ¿Conoce el concepto de las 5s y lo aplica a su empresa? *

Marca solo un óvalo.

Si

No *Ir a la pregunta 56*

5s (validación)

55. Por favor seleccione los elementos de las 5s *

Marca solo un óvalo.

- a) Calidad, seguridad, eficiencia, planeación, organización
- b) Solidaridad, seguridad, solvencia, sinceridad, singularidad
- c) Clasificación y descarte, Organización, Limpieza, Higiene y visualización, Disciplina y compromiso
- d) Seguridad, rentabilidad, liquidez, calidad, oportunidad
- e) Ninguna de las anteriores

Colaboradores

56. ¿Cuántas personas trabajan en su empresa? No olvide incluirse en el conteo *

Marca solo un óvalo.

- Solo yo, el dueño de la empresa
- Entre 2-5
- Entre 6-10
- Entre 11-50
- Más de 50

57. ¿Cuántos personas en total?

Contratación de trabajadores (validación)

58. De las personas que trabajan en su empresa: (No olvide incluirse en el conteo) ¿Cuántas tienen contrato laboral fijo o indefinido? Si no tiene empleados con contrato laboral fijo o indefinido diligencie la casilla con 0 *

59. ¿ Cuántas trabajan con un contrato por prestación de servicios? *Si no tiene empleados con contrato por prestación de servicios diligencie la casilla con 0

60. ¿Cuántas trabajan sin un contrato? *Si no tiene empleados sin un contrato laboral diligencie la casilla con 0

61. ¿En el último mes, seleccione las prestaciones sociales que se pagó usted como empleador ?

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- EPS
- ARL
- Pensiones
- Caja de Compensación
- Ninguna de las anteriores

Selección y motivación de trabajadores

62. ¿La empresa tiene escrito el proceso para seleccionar y motivar al personal y lo aplica? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

Cargos, perfiles y competencias

63. ¿Tiene definidos los perfiles y las competencias para cada uno de los cargos de su empresa? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

Indicadores

64. ¿Qué indicadores miden en su empresa? *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Ventas
- Costos
- Otros indicadores financieros
- Indicadores de productividad
- Clientes
- Ninguno

Indicadores (validación)

65. ¿Cuál de las siguientes frases describe mejor la utilidad de estos indicadores? *

Marca solo un óvalo.

- No mido indicadores
- Mido los indicadores periódicamente, pero no los uso para tomar decisiones en mi empresa
- Mido los indicadores periódicamente y los uso para tomar decisiones en mi empresa
- Mido los indicadores ocasionalmente o cuando debo tomar una decisión importante
- Mido los indicadores ocasionalmente, pero no los uso para tomar decisiones en mi empresa

Formalización

66. Frente a los trámites, permisos o certificados que requiere su empresa:

Marca solo un óvalo por fila.

	Lo tengo y está actualizado	Lo tengo, pero no está actualizado	No lo tengo	No lo requiero	No lo conozco
Registro Único de Proponentes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Registro Libro de Actas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Registro Libro de Accionistas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Concepto Sanitario (Secretaria de salud)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Concepto de Seguridad (Bomberos)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fumigación y control de plagas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Recolección de residuos biológicos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Permiso Ambiental	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Derechos de autor (Sayco y Acinpro)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Matricula Mercantil	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Bioseguridad	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

67. ¿El lugar donde se encuentra su empresa cuenta con el permiso de uso de suelo?

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No
- No sé/ No conozco

Mercadeo y ventas

Conocimiento del cliente

68. ¿La empresa cuenta con un proceso de comparación de sus precios, calidad, imagen, instalaciones con los de la competencia? *

Marca solo un óvalo.

- Sí
- No *Ir a la pregunta 70*

Conocimiento del cliente (validación)

69. ¿Cuándo fue la última vez que uso ese proceso de comparación? *

Marca solo un óvalo.

- Más de dos años
- Entre uno y dos años
- Entre seis y once meses
- Menos de seis meses

Plan de mercadeo

70. ¿Cuenta con un plan de mercadeo? *

Marca solo un óvalo.

Si

No *Ir a la pregunta 72*

Plan de mercadeo (validación)

71. Seleccione los elementos principales de su plan de mercadeo *

Marca solo un óvalo.

a) Producto, promoción, personas, presencia

b) Productividad, procesos, precios, promoción

c) Redes sociales, publicidad, promoción, venta

d) Producto, precio, promoción y distribución o plaza

Diferenciación

72. ¿La empresa cuenta con una estrategia clara de diferenciación de la competencia?

*

Marca solo un óvalo.

Si

No *Ir a la pregunta 74*

Diferenciación (validación)

73. ¿Cuál es el tipo de estrategia de diferenciación? Puede seleccionar máximo 2 opciones *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Producto
- Calidad
- Imagen
- Canales de distribución
- Precio
- Servicio

Propuesta de valor

74. ¿Tiene definida y escrita la propuesta de valor de sus productos o servicios? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No *Ir a la pregunta 76*

Propuesta de valor (validación)

75. Por favor seleccione la definición de Propuesta de Valor *

Marca solo un óvalo.

- a) Es la razón por la cual la empresa fue creada
- b) Es el objetivo de que cumple la empresa
- c) Es la declaración expresa de los beneficios que recibirán los clientes de un producto o servicio
- d) Es el precio de los productos y servicios de una empresa

Herramientas publicitarias

76. ¿Con que frecuencia utiliza herramientas publicitarias? *

Marca solo un óvalo.

- Una o más veces a la semana
- Quincenal
- Mensual
- Semestral
- Anual
- No utilizo *Ir a la pregunta 78*

Herramientas publicitarias (validación)

77. ¿Cuáles herramientas publicitarias utiliza su empresa? *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Catálogo
- Tarjetas de presentación
- Volantes
- Perifoneo
- Listas de precios
- Muestras comerciales
- Radio
- Ninguna

Otros: _____

Clientes

78. ¿La empresa tiene escrita una estrategia para la consecución de nuevos clientes y la está ejecutando?

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

79. ¿En la empresa se tiene escrita una estrategia para lograr la fidelidad de los clientes y la está ejecutando? *

Marca solo un óvalo.

- Si
 No

Post venta

80. ¿La empresa tiene escrito un proceso de evaluación de la satisfacción del cliente con respecto a los productos y servicios ofrecidos, está en funcionamiento y la utiliza para tomar decisiones? *

Marca solo un óvalo.

- Si
 No *Ir a la pregunta 82*

Post venta (validación)

81. ¿Con que frecuencia le hace seguimiento a ese proceso de evaluación de la satisfacción del cliente? *

Marca solo un óvalo.

- No se hace seguimiento
 No está definido cada cuanto se hace seguimiento
 Una vez a la semana
 Quincenal
 Mensual
 Entre dos y seis veces al año
 Anual

Innovación

82. ¿En el último año ha creado un nuevo producto/servicio o mejorado alguno de los anteriores? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

Innovación (validación)

83. ¿Cuántos productos o servicios ha creado o mejorado durante el último año? *

Marca solo un óvalo.

- 1
- 2
- 3
- 4 a 6
- Mas de 6

Redes sociales

84. ¿Su empresa usa redes sociales? *

Marca solo un óvalo.

- Si
- No

Redes sociales y estrategias

85. ¿De las siguientes redes sociales, cuáles usa su empresa actualmente?

Marca solo un óvalo por fila.

	Cuenta personal	Cuenta empresarial	No lo utilizo
Facebook	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Instagram	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Whatsapp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

86. ¿Tiene alguna estrategia para el manejo de estas redes? *

Marca solo un óvalo por fila.

	Si	No
Facebook	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Instagram	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Whatsapp	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

87. ¿Después de pasar por el programa, logró realizar nuevas alianzas? *

Marca solo un óvalo.

- Sí *Ir a la pregunta 88*
- No

Validación alianzas

88. ¿Con quién ha realizado alianzas después del programa? *

Selecciona todas las opciones que correspondan.

- Entidad pública
- Entidad privada
- Entidad sin ánimo de lucro
- Empresario que también participó del programa

Otros: _____

Google no creó ni aprobó este contenido.

Google Formularios