

## TÉRMINOS DE REFERENCIA PROGRAMA JÓVENES VALIENTES

### CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE JÓVENES

#### CONTENIDO

<b>1. INTRODUCCIÓN</b> .....	2
1.1 Antecedentes .....	2
1.2 Justificación de la convocatoria.....	2
<b>2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA</b> .....	3
2.1 Objetivo de la convocatoria .....	3
2.2 Duración del programa.....	4
<b>2.3 Etapas / Metodología del programa</b> .....	5
2.4.1 FASE I. Promoción. ....	5
2.4.2 FASE II. Sensibilización .....	6
2.4.3 FASE III. Evaluación.....	6
2.4.4 FASE IV. Formación:.....	6
2.4.5 FASE IV. Acompañamiento: .....	7
<b>5. POSTULACIÓN Y PROCESO DE SELECCIÓN</b> .....	7
5.1 Postulación y procedimiento para participar .....	7
5.2 Cronograma de la convocatoria .....	7
5.3 Formulación de inquietudes.....	8
5.4 Documentación requerida.....	8
5.5 Declaraciones .....	8
5.6 Requisitos mínimos para participar (habilitantes).....	9
5.7 Criterios de desempate.....	9
5.8 Rechazo o eliminación de postulaciones .....	11
<b>6. COMITÉ EVALUADOR</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6.1 Integrantes del Comité Evaluador .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6.2 Facultades del Comité Evaluador .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
6.3 ADENDAS.....	12
6.4 INTERVENTORÍA .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>7. DISPOSICIONES ADICIONALES</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.1 Régimen jurídico aplicable.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.2 Veracidad de la información suministrada .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.3 Reserva .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.4 Confidencialidad .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
7.5 Propiedad intelectual.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>8. Tratamiento de datos personales</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
8.1 Deberes y obligaciones del manejo de la información.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
8.2 Utilización de la información por la Cámara de Comercio de Cali ....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>8.3 Autorización de uso de imagen de voz y video</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
<b>8.4 Indemnidad</b> .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **1. INTRODUCCIÓN**

### **1.1 Antecedentes**

La Cámara de Comercio de Cali es una entidad de orden legal, con personería jurídica, de naturaleza corporativa, gremial y privada, cuyos procesos de contratación se encuentran íntegramente sometidos a las normas del derecho privado.

La Cámara de Comercio de Cali, es una institución de servicios de carácter privado que representa al sector empresarial y a la comunidad en su conjunto y cumple funciones que le fueron delegadas por el Estado y que se encuentran indicadas en el Decreto Único Reglamentario No. 1074 de 2015, en sus artículos 2.2.2.38.1.4 y 2.2.2.38.1.6. y en las demás normas que lo adicionan modifican o sustituyan.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.2.38.1.4. del Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, la Cámara de Comercio tiene dentro de sus funciones las siguientes:

- a) Promover la formalización, el fortalecimiento y la innovación empresarial.
- b) Promover el desarrollo regional y empresarial, el mejoramiento de la competitividad y participar en programas nacionales de esta índole.
- c) Participar en actividades que tiendan al fortalecimiento del sector empresarial, entre otros.

La Cámara de Comercio suscribió convenio marco de cooperación con múltiples entidades para aunar esfuerzos para la ejecución de la iniciativa COMPROMISO VALLE en el departamento del Valle del Cauca, la cual busca identificar necesidades y articular acciones que contribuyan al cierre de brechas económicas y sociales, así como mitigar la crisis ocasionada por la emergencia sanitaria por la pandemia del Covid-19.

En el marco de dicha iniciativa, la Cámara de Comercio de Cali lidera el Programa *Jóvenes Valientes*, que busca fortalecer las capacidades de liderazgo de jóvenes líderes de la región, a través del conocimiento del ser y el desarrollo de mentalidad y cultura emprendedora.

## **1.2 Justificación de la convocatoria**

Valientes es un programa que inició en el año 2018, con cinco versiones en las que participaron 100 personas entre empresarios y consultores. En el año 2019, se realizaron siete versiones con empresarios en el marco de los programas: Valle E, Valle Impacta y Ekinox. En el 2021, Valientes transforma y adapta su propuesta para impactar a hasta cien (100) jóvenes líderes de la región, ya que el sistema educativo tradicional no ha logrado insertarse de manera efectiva en la dinámica de los ecosistemas emprendedores, dado que no se puede educar para el emprendimiento, de la misma manera que durante siglos se ha educado para la empleabilidad. Es por eso, que la propuesta metodológica de Jóvenes Valientes rompe con varias dinámicas propias de los actuales sistemas educativos que intentan incluir el emprendimiento en sus programas académicos.

Algunos ejemplos que ilustran lo anterior, es que la metodología elimina las aulas de clase y los profesores convencionales, reduce el enfoque teórico y académico e incrementa el enfoque práctico orientado al desarrollo de competencias, creando un espacio de aprendizaje significativo por medio de un juego de roles y el uso de plataformas tecnológicas que acompañan todo el proceso del emprendedor.

### **Definiciones**

Para efectos de los presentes términos de referencia, se adoptan las siguientes definiciones:

- **Diagnóstico:** Instrumento por el cual se evalúa el perfil y las competencias emprendedoras del participante.

## **2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

### **2.1 Objetivo de la convocatoria**

La presente convocatoria tiene como objetivo seleccionar hasta quinientos (500) jóvenes valientes de la región para realizarles un diagnóstico de perfil y competencias emprendedoras, de los cuales se seleccionarán hasta cien (100) participantes que continuarán en las fases de formación y acompañamiento, para que estos puedan fortalecer sus habilidades de liderazgo y realizar conexiones de valor.

En todo caso, con la presente convocatoria la Cámara de Comercio de Cali no queda obligada a asignar la totalidad de los cien (100) cupos atrás enunciados, por ende, se reserva la facultad de asignar la cantidad de cupos que atiendan a sus necesidades.

En todo caso, con la presente convocatoria la Cámara de Comercio de Cali no queda obligada a asignar la totalidad de los cupos atrás enunciados, por ende, se reserva la facultad de asignar la cantidad de cupos que atiendan a sus necesidades.

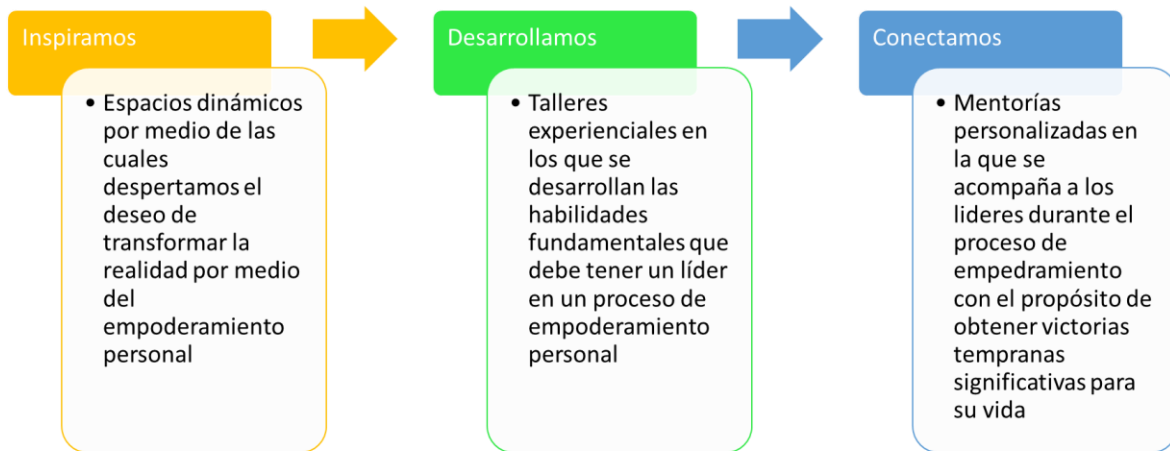
### **Descripción del programa**

Jóvenes valientes es un programa de formación en liderazgo con el propósito de fortalecer a los líderes de la ciudad y convertirlos en agentes de transformación social que impacten positivamente sus vidas y consecuentemente sus entornos, con eso se busca específicamente:

- Promover una mentalidad y cultura más proactiva que empodere a los líderes de la región y los convierta en protagonistas de los cambios sociales que el país necesita.
- Desarrollar las capacidades fundamentales de liderazgo, necesarias para el empoderamiento personal y la construcción conjunta de iniciativas de impacto en la región.
- Fortalecer el tejido social de la región por medio de la conformación de redes de líderes y mentores proactivos que trabajan en pro de iniciativas para la región.

Jóvenes Valientes es un entrenamiento en emprendimiento por medio del cual se desarrollan competencias básicas empresariales, con el propósito de crear una nueva comunidad de emprendedores y empresarios productivos, rentables, de manera sostenible y con responsabilidad social.

El entrenamiento hace uso de efectivas metodologías de formación, que le permiten al emprendedor eliminar las barreras mentales limitantes que le impiden actuar con determinación, incrementar los niveles de confianza del emprendedor y de su equipo de trabajo, reducir la incertidumbre natural en las primeras etapas del emprendimiento y crear sólidas bases sobre las que se construya una propuesta de valor relevante para el mercado.

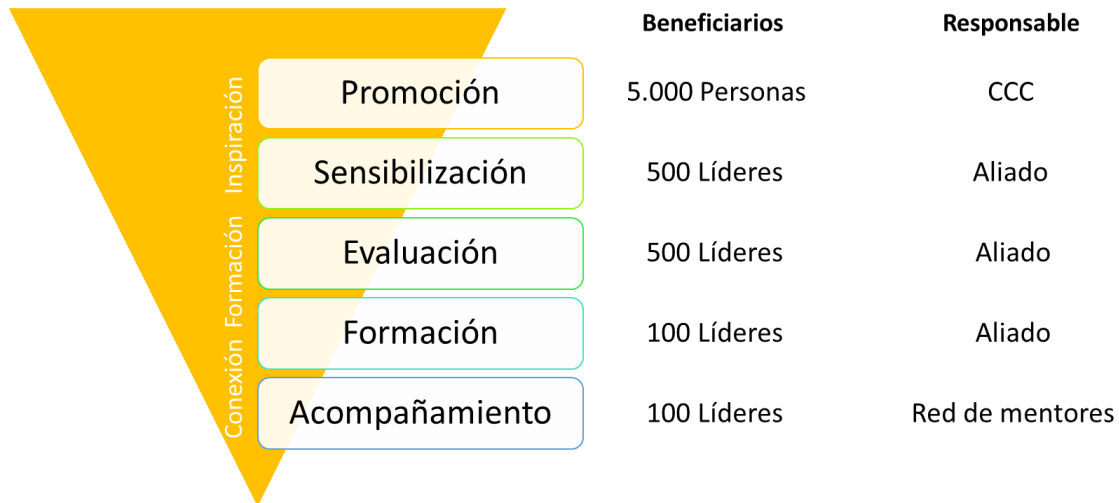


## 2.2 Duración del programa

El programa Jóvenes Valientes tendrá una duración de nueve (9) meses:

- Fase de Promoción: 1 mes
- Fase de Sensibilización: 1 mes
- Fase de Evaluación: 5 días
- Fase de Formación: 1 mes
- Fase de Acompañamiento: 6 meses

## 2.3 Etapas / Metodología del programa



#### 2.4.1 FASE I. Promoción.

La participación en el programa Valientes se realiza de la siguiente manera:

Los participantes deberán diligenciar el formulario de registro al programa, ubicado en la página web de la Cámara de Comercio de Cali. No se reciben inscripciones por fuera de este medio, ni por fuera de las fechas estipuladas: **Del 30 de septiembre al 31 de octubre de 2021 hasta las 11:59 pm.**

Una vez se agoten los cupos de los participantes a elegirse se cerrará la convocatoria. La cantidad de cupos a asignarse es discrecional de la Cámara de Comercio, de acuerdo con lo establecido en el numeral 2 de los presentes términos.

NOTA: Cualquier pregunta o solicitud puede comunicarse a través del envío de un correo electrónico a la dirección: [mprieto@ccc.org.co](mailto:mprieto@ccc.org.co)

#### 2.4.2 FASE II. Sensibilización

En esta fase se realizará un diagnóstico de perfil y competencias emprendedoras para hasta quinientos (500) jóvenes.

El participante deberá asistir de manera presencial a un espacio de una (1) hora donde realizará el diagnóstico en compañía del comité evaluador.

La publicación de los resultados del diagnóstico se hará a través de la página web de la Cámara de Comercio de Cali o vía correo electrónico, de acuerdo con la determinación de la Cámara de Comercio de Cali.

### **2.4.3 FASE III. Evaluación**

Los quinientos (500) jóvenes que hayan realizado el diagnóstico de perfil y competencias emprendedoras, serán evaluados en línea por un sistema experto en identificación y perfilamiento de emprendedores, donde, a partir de sus rasgos de personalidad y sus competencias se identificará el potencial emprendedor.

Al final de la evaluación, se generará un reporte virtual automático con el cual se seleccionarán hasta cien (100) jóvenes valientes para continuar con la fase de formación.

### **2.4.4 FASE IV. Formación:**

Hasta cien (100) jóvenes valientes podrán asistir a talleres experienciales, en los que se desarrollan las habilidades fundamentales que debe tener un líder en un proceso de empoderamiento personal, entre ellas:

- **Proactividad:** Capacidad de actuar con determinación y anticipación sobre las situaciones que se presentan y que forman parte de su círculo de influencia.
- **Objetivos y metas:** Capacidad para establecer y mantener objetivos específicos, medibles y alcanzables, en un determinado periodo de tiempo.
- **Planeación y gestión del tiempo:** Capacidad para diseñar un rápido plan de acción basado en prioridades, capaz de ajustarse sobre la marcha cuando las circunstancias lo exijan.
- **Negociación:** Capacidad para establecer acuerdos de mutuo beneficio con el propósito de sostener relaciones a largo plazo.
- **Comunicación:** Capacidad para mantener conversaciones poderosas que aumenten la efectividad en los resultados, como consecuencia de la claridad y coherencia del mensaje.
- **Trabajo en equipo:** Capacidad para relacionarse poderosamente con los otros, con el propósito de alcanzar objetivos comunes.
- **Desarrollo integral:** Capacidad de desarrollar los 5 dominios fundamentales de la vida (cuerpo, mente, emociones, relaciones y espiritualidad)
- **Propósito de vida:** Capacidad que se usa para darle un sentido a la vida a partir de los talentos naturales, creando valor para el mundo.
- **Finanzas personales:** Capacidad para gestionar y administrar inteligentemente los recursos económicos.

#### 2.4.5 FASE IV. Acompañamiento:

Hasta cien (100) jóvenes valientes que hayan pasado por la fase de formación, recibirán un acompañamiento de la mano de los padrinos/mentores de vida, donde iniciarán un proceso en emprendimiento o intraemprendimiento durante un periodo de seis (6) meses.

### 5. POSTULACIÓN Y PROCESO DE SELECCIÓN

#### 5.1 Postulación y procedimiento para participar

Para la postulación e inscripción, el joven interesado debe diligenciar dentro del plazo definido en el numeral 3.2. “Cronograma de la Convocatoria” el formulario disponible en línea y al que se accede a través del siguiente vínculo: <https://survey.alchemer.com/s3/6420163/Jovenes-Valientes-2021>

#### 5.2 Cronograma de la convocatoria

El desarrollo de esta convocatoria tendrá lugar de conformidad con el siguiente cronograma, el cual podrá ser modificado, suspendido o cancelado por la Cámara de Comercio de Cali sin restricción, mediante adenda a los presentes Términos de Referencia, que será publicada en la página web de la entidad: [www.ccc.org.co](http://www.ccc.org.co)

ACTIVIDADES	FECHAS
<b>Promoción del programa</b>	Del 30 de septiembre al 31 de octubre de 2021
<b>Fase de Sensibilización</b> (Asistencia presencial de 1 hora)	Del 30 de septiembre al 31 de octubre de 2021
<b>Fase de Evaluación</b>	Del 1 de noviembre al 05 de noviembre de 2021
<b>Fase de Formación</b>	Del 1 de noviembre al 30 de noviembre
<b>Fase de Acompañamiento</b> (2 horas quincenales por seis meses)	Del 30 de noviembre de 2021 al 8 de mayo del 2022
<b>Evento de cierre y reconocimiento</b>	Entre el 15 y 30 de Junio de 2022

**\*Estas fechas están sujetas a modificaciones**

#### 5.3 Formulación de inquietudes

Las inquietudes o preguntas que surjan por parte de los interesados y/o participantes que sean relacionadas con los Términos de Referencia de la presente convocatoria, podrán ser presentadas en el plazo estipulado, mediante correo electrónico a la dirección [mprieto@ccc.org.co](mailto:mprieto@ccc.org.co) indicando en el asunto el nombre del participante.



La Cámara de Comercio remitirá por correo electrónico las respuestas a las inquietudes formuladas por los participantes, siempre y cuando, las mismas se presenten en la fecha y en los términos indicados en estos Términos de Referencia.

#### **5.4 Documentación requerida**

Los participantes que deseen participar en la presente convocatoria deberán entregar los siguientes documentos:

- a) Formato F-AL-006 autorización para el tratamiento de datos personales.

Si dentro del análisis de elegibilidad la Cámara de Comercio determina que hay información que debe aclararse, o alguno de los documentos requeridos debe ser modificado o adicionado, se informará al participante, para que subsane dicho requerimiento dentro de un plazo de **tres (3) días hábiles contados a partir del día siguiente al envío de la comunicación de requerimiento vía correo electrónico**. En caso de no subsanarse la documentación o información requerida por la Cámara de Comercio, se entenderá descalificada la propuesta del participante.

#### **5.5 Declaraciones**

El participante declara que:

- a) No figura reportado en ninguna lista restrictiva.
- b) No está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con la Cámara de Comercio, según lo establecido en los estatutos de la Cámara de Comercio de Cali, en la Ley 80 de 1993, en la Ley 734 de 2002, en la Ley 1150 de 2007, en la Ley 1727 de 2014, y en las demás normas que las reglamenten, adicionen o modifiquen.
- c) Autoriza expresamente a la Cámara de Comercio para consultar la información, los anexos y soportes que haya suministrado con ocasión de esta convocatoria para constatar la transparencia y licitud de sus actividades
- d) Toda la información que ha entregado o suministrado a la Cámara de Comercio es verdadera, y posee todos los comprobantes y documentos necesarios para demostrar su veracidad

#### **5.6 Requisitos mínimos para participar (habilitantes)**

Todo participante que desee inscribirse al programa deberá cumplir con los siguientes requisitos mínimos que serán validados mediante el formulario de inscripción:

<b>CRITERIO</b>	<b>CUMPLE / NO CUMPLE</b>
Tener entre 18 y 28 años de edad	Cumple/No cumple
Pertenecer al estrato socioeconómico 1, 2, 3 o 4	Cumple/No cumple
Vivir en el Valle del Cauca	Cumple/No cumple

A partir de este filtro, se seleccionarán hasta quinientos (500) jóvenes que cumplan con los requisitos mínimos habilitantes, en orden de llegada. Una vez se agoten los cupos de los participantes a elegirse se cerrará la convocatoria. La cantidad de cupos a asignarse es discrecional de la Cámara de Comercio, de acuerdo con lo establecido en el numeral 2 de los presentes términos.

### **5.7 Evaluación**

Los quinientos (500) jóvenes participantes seleccionados a través de los requisitos habilitantes, se les realizará un análisis de competencias emprendedoras a través de la herramienta Predictor 360, un sistema experto que usa inteligencia artificial para medir y valorar las actitudes, conocimientos y habilidades del participante, con el propósito de estimar el potencial emprendedor de las personas, por medio de seis módulos dentro de los cuales, “personalidad” y “competencias” son los principales de cara a este programa. Este sistema es el resultado de una investigación y desarrollo de un equipo de empresarios por más de 10 años. Con este análisis, la herramienta Predictor 360 seleccionará hasta cien (100) jóvenes de acuerdo con la siguiente valoración.

La valoración de los “perfiles” se define de la siguiente manera:

- **Primer lugar** :Los Pioneros
- **Segundo lugar:** Los Estratégicos
- **Tercer lugar:** Los Tradicionales

### **5. Comité Evaluador**

La Cámara de Comercio conformará un Comité Evaluador de mínimo tres (3) integrantes, los cuáles serán determinados por el Director(a) de la Unidad o Área responsable de verificar y evaluar los criterios de selección del presente proceso, de conformidad con lo dispuesto en el numerales anteriores.

El Comité Evaluador será el responsable de evaluar las postulaciones de conformidad con los criterios habilitantes y calificación dispuestos en estos términos de referencia. El Comité

Evaluador, podrá estar integrado por personal de la Cámara de Comercio, independientemente de su modalidad de vinculación. En los casos en que se requiera de conocimientos especializados, la Cámara de Comercio podrá contratar personal experto para ser parte del Comité.

### **3.9.2 Facultades del Comité Evaluador**

El Comité de Evaluador tendrá las siguientes facultades y competencias:

- a) Rechazar o admitir a los participantes postulantes dentro de la convocatoria.
- b) Realizar el análisis de los requisitos mínimos habilitantes exigidos a los participantes para participar del programa.
- c) Coordinar actividades del programa garantizando el cumplimiento de los objetivos.
- d) Poner al alcance de los participantes los mecanismos informativos que estime necesarios para cumplir los objetivos del programa.
- e) Informar a los participantes, vía correo electrónico o los medios considerados pertinentes, la información de interés sobre el programa.
- f) Abstenerse de participar o emitir opiniones sobre las disputas originadas entre los participantes, o aquellas que se presenten al interior de los mismos.
- g) Se reserva el derecho de cancelar, suspender o modificar el programa o la convocatoria, previa notificación vía mail a los participantes, sin que ello genere indemnización alguna para los participantes.
- h) Solicitar información complementaria a los participantes si así lo determina necesario.

### **5.8. Subsanación o aclaración de propuestas:**

Si dentro del término de evaluación la Cámara de Comercio determina que hay información que debe aclararse, o alguno de los documentos requeridos debe ser modificado o adicionado, se informará al participante, para que subsane dicho requerimiento dentro de un plazo de **tres (3) días hábiles contados a partir del día siguiente al envío de la comunicación de requerimiento vía correo electrónico**. En caso de no subsanarse la documentación o información requerida por la Cámara de Comercio dentro del término pro esta otorgada, se entenderá descalificada la propuesta/postulación del participante.

En caso de que la Cámara de Comercio lo considere necesario o a petición de los proponentes, podrá ampliar el plazo para subsanar o aclarar la información, requisito o criterio solicitado, plazo que en todo caso deberá estar comprendido dentro del término establecido en el cronograma para la subsanación, salvo que la Cámara de Comercio mediante adenda a los presentes términos de referencia amplíe dicho término.

### **5.8 Criterios de desempate**

En caso de presentarse un empate se tendrá en cuenta el “rol” arrojado por la plataforma de evaluación, que se define de la siguiente manera:

- **Primer lugar:** Los marketer
- **Segundo lugar:** Los maker
- **Tercer lugar:** Los manager

#### **5.8. Selección y vinculación de los participantes**

De conformidad con los resultados de la evaluación de requisitos habilitantes y del proceso de evaluación de las postulaciones, la herramienta Predictor 360 determinará el orden de elegibilidad y de acuerdo con el mismo, se procederá a seleccionar los participantes beneficiarios.

La Cámara de Comercio comunicará a los participantes los resultados del proceso selección vía correo electrónico.

#### **5.9 Rechazo o eliminación de postulaciones**

La Cámara de Comercio de Cali se reserva el derecho de corroborar la autenticidad de los datos y documentos suministrados en la postulación, y podrá solicitar en cualquier momento, información, documentación adicional y aclaraciones sobre ésta. La Cámara de Comercio solicitará complementar o aclarar la documentación presentada por el participante, cuando sea necesario, dentro del término que señale para tal efecto. En el caso que el postulante no presente la documentación con las aclaraciones y explicaciones que se soliciten, dentro del término establecido, dará lugar a que el participante sea declarado como rechazada y por ende no podrá ser seleccionada como participante del Programa.

La Cámara de Comercio podrá rechazar la postulación de un participante en cualquiera de los siguientes casos:

- Cuando el postulante no acredite los criterios establecidos en este documento.
- Cuando el postulante no subsane la documentación o información incompleta o faltante en los términos establecidos por la Cámara de Comercio.
- Cuando el participante no acredite los requisitos mínimos de carácter habilitante establecidos en este documento.
- Cuando existan indicios de que la información suministrada por el participante no corresponde en algún aspecto a la verdad.

Se aclara que, por la presente convocatoria la Cámara de Comercio de Cali no queda obligada a seleccionar algún participante ni a aceptar las propuestas y/o postulaciones presentadas, pudiendo en cualquier momento y etapa dar por terminada esta convocatoria. En este último caso, la Cámara de Comercio no está obligada a motivar o explicar su decisión de dar por terminada la convocatoria.

### **3.10 Suscripción del convenio/contrato**

Si de acuerdo con el orden de elegibilidad resultado de la evaluación, la propuesta y/o postulación se selecciona, se informará por escrito de dicha situación al participante para iniciar los trámites de suscripción y legalización del convenio/contrato.

No obstante lo anterior, el perfeccionamiento y ejecución del convenio que eventualmente se celebre como resultado de la presente convocatoria se encuentra condicionado al cumplimiento de los requerimientos establecidos y el trámite de legalización exigidos por la Cámara de Comercio de Cali.

Para iniciar dicho proceso de contratación la Cámara de Comercio de Cali remitirá la minuta del convenio proyectada al participante seleccionado, la cual no podrá modificarse ni ajustarse, por parte del mismo.

## **1. SUPERVISION E INTERVENTORÍA**

La Cámara de Comercio de Cali realizará la supervisión del programa. La Cámara de Comercio delegará esta actividad en una persona natural que se encuentre vinculada a la Cámara mediante contrato laboral.

Sin perjuicio de lo anterior, cuando la vigilancia del programa amerite conocimientos especializados, la Cámara de Comercio podrá contratar los servicios de interventoría al programa con terceros especializados que cuenten con tales conocimientos y experiencia.

## **2. DISPOSICIONES ADICIONALES**

### **2.1. Desvinculación del programa**

El participante será desvinculado del programa en los siguientes casos:

- a) Inasistencia a cualquiera de las actividades obligatorias del programa. Teniendo presente que:
  - Para que la fase de “Promoción, Sensibilización y Evaluación” sea “aprobados”, el participante deberá asistir al cien por ciento (100%) de las horas definidas para este momento.
  - Para que la fase de “Formación” sea “aprobado”, el participante deberá asistir al cien por ciento (100%) de las horas definidas para este momento.
  - Para que la fase de “Acompañamiento” sea “aprobado”, el participante deberá asistir al menos al ochenta por ciento (80%) de los talleres experienciales.
- b) Cuando existan indicios que supongan el plagio, fraude o apropiación no autorizada de bienes protegidos por derechos de propiedad intelectual.

## **2.2. Sanciones por incumplimiento a los términos de referencia**

El incumplimiento de cualquier de las estipulaciones indicadas en los términos de referencia, hará que la Cámara de Comercio de Cali, previo al procedimiento indicado en el siguiente punto, pueda desvincular a algún participante de la presente convocatoria, sin importar la fase o el momento en el que se encuentre.

## **2.3. Procedimiento en caso de incumplimiento a los términos de referencia**

La Cámara de Comercio de Cali evaluará cada caso que amerite ser estudiado por posible incumplimiento con el programa. Para lo anterior, comunicará por escrito al participante el incumplimiento de las obligaciones contenidas en el documento firmado y las estipulaciones indicadas en los presentes términos y las pruebas que las soportan. Al recibo de mencionada comunicación, el participante tendrá un término de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de remisión de la misma, para que presente por escrito sus descargos. Recibidos los descargos, la Cámara de Comercio de Cali realizará un análisis de los argumentos expuestos y las pruebas allegadas para desvirtuar el incumplimiento, y determinará con fundamento en ello, si existe mérito o no para retirar al participante del programa. Si del análisis de los argumentos y las pruebas allegadas por el participante, la Cámara de Comercio de Cali considera que el incumplimiento amerita su retiro del programa, procederá de conformidad o si lo estima pertinente, podrá otorgar un plazo perentorio para subsanar el incumplimiento de que se trate. Si el participante no presenta el escrito de descargos dentro del término señalado anteriormente, será retirado del programa a partir del día sexto hábil siguiente a la fecha de remisión de la comunicación por parte de la Cámara de Comercio de Cali.

## **2.4. Régimen jurídico aplicable**

En concordancia con la naturaleza jurídica de la Cámara de Comercio de Cali, el presente proceso de selección y vinculación de los participantes beneficiarios del programa se encuentra sometido a las normas del derecho privado colombiano.

## **2.5. Veracidad de la información suministrada**

El participante está obligado a responder por la veracidad de toda la información entregada durante la convocatoria. La Cámara de Comercio de Cali de conformidad con el artículo 83 de la Constitución Política, presume que toda la información que el participante presente para el desarrollo de esta convocatoria es veraz y corresponde a la realidad. No obstante, la Cámara de Comercio de Cali se reserva el derecho de verificar toda la información suministrada por el participante.

## **2.6. Cierre o terminación anticipada de la convocatoria, y rechazo de propuestas y/o postulaciones**

La Cámara de Comercio de Cali se reserva el derecho de cerrar o terminar anticipadamente la presente convocatoria, y de rechazar cualquiera o todas las propuestas y/o postulaciones que se presenten, si así conviene a sus intereses. En este caso, no habrá lugar a motivar o explicar su decisión; así mismo, no habrá lugar a ningún tipo de indemnización para los participantes o terceros involucrados, ya que la presente convocatoria no genera obligación para la Cámara de Comercio de aceptar alguna propuesta y/o postulación, ni de concluir el proceso seleccionando algún participante. Con la presentación de la postulación y/o propuesta, el participante acepta la presente disposición y renuncia a formular alguna reclamación por la ocurrencia de la situación aquí expuesta.

## **2.7. Confidencialidad**

Conociendo la importancia que posee para los participantes el manejo de la confidencialidad sobre la información de los participantes que se presentarán, la Cámara de Comercio de Cali y los participantes se comprometen a guardar reserva sobre los participantes y la información que se derive de las mismas, que por su contenido y alcance tenga el carácter de confidencial, y pueda lesionar los derechos e intereses de los participantes y/o la Cámara de Comercio de Cali. En este sentido, cada participante se responsabilizará de los eventuales y/o potenciales perjuicios que pueda generar al incurrir, directamente o a través de sus equipos de trabajo, en una violación o infracción de la confidencialidad de la información presentada.

Los organizadores, evaluadores, asesores, mentores, colaboradores, participantes y demás personas involucradas en el programa, garantizan la confidencialidad de la información presentada por los participantes

Los participantes, sus equipos de trabajo, los organizadores, los asesores, los miembros del comité evaluador y demás personas involucradas en el programa convienen que durante la realización del mismo toda información referente a los participantes que tenga el carácter de confidencial, no puede ser divulgada o transmitida.

En caso tal que el participante sea titular de información confidencial o de secretos empresariales de acuerdo con lo dispuesto en la Decisión 486 de la Comunidad Andina, deberá poner en conocimiento a la Cámara de Comercio de Cali de tal clasificación, en cuyo caso, la Cámara de Comercio acepta que solo podrá utilizar tal información bajo parámetros de absoluta reserva y para la ejecución de la presente convocatoria. Dicha información tendrá el carácter de información clasificada de acuerdo a lo establecido en el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014, por considerarse información que contiene secretos comerciales, industriales y profesionales de los cuales la Cámara de Comercio ha tenido conocimiento.

En relación con la información confidencial convienen:

- Adoptar todas las precauciones necesarias para conservar el carácter secreto de la información confidencial.
- Informar inmediatamente al Comité Evaluador sobre cualquier uso o divulgación no autorizada de la información confidencial.

Abstenerse de:

- Revelar o comunicar de cualquier forma la información confidencial a terceras personas. Informar a terceras personas sobre la forma de acceder a la información confidencial o las personas que tienen acceso a ella.
- Dar información confidencial un uso que no se encuentre expresamente autorizado por el Comité Evaluador, o permitir que una tercera persona lo haga. Especialmente se encuentra prohibida la utilización de la información confidencial con propósitos comerciales.
- Reproducir, archivar o almacenar en cualquier forma la información confidencial, salvo en aquellos casos en que sea estrictamente necesario para salvaguardarla, para el satisfactorio desarrollo del programa.
- Colaborar para que personas no autorizadas no tengan acceso a la información confidencial.

Las restricciones respecto de la confidencialidad de la información no se aplicarán a la información: a. Que sea recibida legalmente de otra fuente, libre de cualquier restricción y sin violación de la ley. b. Que esté disponible generalmente al público c. Que sea divulgada por el participante o por la Cámara de Comercio de Cali para cumplir con un requerimiento legal de una autoridad competente. d. Que la parte reveladora informe a la parte receptora por escrito que la información está libre de tales restricciones

## **2.8. Propiedad intelectual**

El participante acepta que toda la información entregada por la Cámara de Comercio de Cali en desarrollo de la presente convocatoria es de propiedad exclusiva de la Cámara de Comercio de Cali, salvo las invenciones, desarrollos, mejoras a productos, procesos, servicios, así como investigaciones, estudios, publicaciones o descubrimientos realizados por el participante en el desarrollo de la convocatoria, quien ostentara todos los derechos sobre estos activos de propiedad intelectual. Adicionalmente, el participante exonerara a la Cámara de Comercio de Cali ante cualquier reclamación por parte de terceros relacionada con el uso indebido o infracciones de derechos de propiedad intelectual en el marco de la ejecución del proyecto y saldrán en su defensa en caso de presentarse una situación de este tipo.

## **2.9. Tratamiento de datos personales**



### **2.9.1. Deberes y obligaciones del manejo de la información**

El participante y los miembros de su equipo se obligan a dar cumplimiento a los deberes y obligaciones que les impone la normatividad vigente en cuanto a protección de datos personales (Ley 1581 de 2012 y demás normas que la complementen, adicionen o sustituyan). Con la inscripción en la convocatoria, el participante garantiza que cuenta con la autorización por parte de todos los titulares parte del equipo del participante para el tratamiento de sus datos personales por parte de la Cámara de Comercio de Cali. El participante responderá de las sanciones administrativas, penales y de los demás daños y perjuicios legalmente probados que se causen por el incumplimiento de las obligaciones en esa materia

### **2.9.2. Utilización de la información por la Cámara de Comercio de Cali**

Con la inscripción a la convocatoria del programa, el participante garantizará que todos y cada uno de los miembros de su equipo autorizan a la Cámara de Comercio de Cali para utilizar la información suministrada para cualquiera de las siguientes finalidades: 1) Sean incluidos y almacenados en las bases de datos de la Cámara de Comercio, enviarme invitaciones sobre los eventos, programas, cursos o seminarios que realiza la Cámara de Comercio a través de cualquiera de sus unidades de negocio, para adelantar las inscripciones y preinscripciones en los eventos, seminarios y cursos, entre otros. 2) Generar estadísticas, informes o estudios que se puedan llevar a cabo por las distintas unidades de negocio de la Cámara de Comercio. 3) Adelantar y llevar a cabo programas y actividades relacionadas con las funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4 y demás normas que los adicionen, modifiquen o sustituyan, con los datos aquí suministrados. 4) La transferencia y/o transmisión de mis datos a terceros con los cuales la Cámara de Comercio de Cali tenga alianzas o acuerdos para el desarrollo de sus funciones camerales de conformidad con lo establecido en el Código de Comercio en su artículo 86, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 artículo 2.2.2.38.1.4. 4. 5, quienes podrán realizar el tratamiento para cumplir funciones relacionadas con sus actividades principales, entre ellas, la promoción y/o publicidad de sus productos y/o servicios 5) Realizar la captura de mis datos biométricos (datos sensibles) a través de registros fotográficos, de voz o de video para su posterior uso con fines comerciales y de publicidad a través de cualquier canal de comunicación. Para lo anterior, la Cámara de Comercio utilizará algunos medios de comunicación como la vía electrónica y telefónica como canal de comunicación. La Cámara de Comercio de Cali informa a los titulares de datos de carácter personal, que podrán ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, prueba de autorización y oposición en cualquier momento, dirigiendo su queja o reclamo al correo electrónico: [protecciondatos@ccc.org.co](mailto:protecciondatos@ccc.org.co) o a la dirección: Calle 8 No.3-14 Edificio Cámara de Comercio (Cali – Valle – Colombia), indicando sus datos completos. Si desean conocer el manual de

políticas y procedimientos para el tratamiento de datos personales, pueden ingresar al siguiente enlace <http://www.ccc.org.co/politica-datos>

### **2.9.3. Autorización de uso de imagen de voz y video**

El participante garantizará a la Cámara de Comercio de Cali que los miembros de su equipo autorizarán a la misma para el uso de su imagen, voz y/o video para la realización de cualquier actividad publicitaria, promocional o de *marketing* relacionada con el programa. La utilización de la imagen, voz y/o video del equipo del participante, no generará remuneración ni beneficio económico alguno para éstos. La presente autorización no está limitada geográficamente, por lo tanto, la Cámara de Comercio de Cali podrá utilizar las imágenes, voz y/o video referidas, para ser utilizada en ediciones impresas y electrónicas, digitales, ópticas y en la red de Internet.

Por lo anteriormente expuesto, la Cámara de Comercio de Cali queda facultada para fijar, reproducir, comunicar y modificar por todo medio técnico las imágenes, voz y video realizados en el marco de la presente autorización. Las imágenes, voz y video podrán reproducirse en parte o enteramente en papel, soporte numérico, soporte magnético, tejido, plástico, entre otros, e integrarlas a cualquier otro material como fotografía, dibujo, ilustración, pintura, vídeo, animaciones y demás, conocidos y por conocer.

### **2.9.4. Indemnidad**

Sin perjuicio de lo dispuesto en los presentes términos de referencia, los participantes que resulten seleccionados dejarán indemne a la Cámara de Comercio de Cali cuando ésta haya padecido algún daño como consecuencia de la acción u omisión de algún participante. El participante responderá integralmente por esos daños tanto si provienen de una culpa suya o del incumplimiento de sus obligaciones. Por esta obligación de indemnidad el participante queda obligado a responder por todo daño que le cause a la Cámara de Comercio de Cali, en virtud del desarrollo y ejecución del programa.