

En los registros públicos que llevan las cámaras de comercio se inscriben únicamente los actos, libros y documentos respecto de los cuales la ley exige esa formalidad, con lo cual se concluye que el registro es taxativo y rogado, de tal manera que siempre debe mediar la solicitud del interesado y en ella estipular qué actos se solicitan registrar de los documentos presentados.

## INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR EL REPRESENTANTE

**Nombre de la sociedad o Empresa Unipersonal**

Fecha solicitud: DD / MM / AAA

**Solicito el registro de los siguientes libros:**

Nombre del libro	Total de Hojas	de la Hoja No.	a la Hoja No.	Solicita registro por: (marque X)	
				Primera vez	Segunda o más veces*
Registro de Accionistas	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea de Accionistas	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro de Socios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Juntas de Socios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Tenga en cuenta:** para las sociedades por acciones (anónimas, en comandita por acciones y por acciones simplificadas) corresponde Libro de Registro de Accionistas y Libro de Actas de Asamblea de Accionistas. Para las demás sociedades corresponden los Libros de Registro de Socios y de Actas de Juntas de Socios. Para empresas unipersonales se registra el libro de actas.

### ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

Nombre del libro	Total de Hojas	de la Hoja No.	a la Hoja No.	Solicita registro por: (marque X)	
				Primera vez	Segunda o más veces*
Registro de Asociados	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas del máximo órgano	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## SERVICIO ADICIONAL VENTA DE LIBROS

Usted puede presentar el libro que solicita registrar o puede adquirir el servicio de venta de libros con el cual podrá obtener las hojas en tamaño carta y papel ecológico.

Marque con X el servicio o los servicios adicionales que desea obtener y complete la información (estos servicios generan un cobro adicional).

<input type="checkbox"/>	Compra de hojas	<input type="checkbox"/>	Hoja suelta	Cantidad _____
<input type="checkbox"/>	Entrega a domicilio	<input type="checkbox"/>	Formas continuas	Cantidad _____

Para entrega a domicilio, indique la dirección y ciudad:

\_\_\_\_\_

La cámara de comercio procederá a destruir los libros presentados para registro que no hayan sido reclamados, pasados cuatro (4) meses de su inscripción (artículo 9 del Anexo 6-2019 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, adicionado por el Decreto 2270 de 2019)

## ESPACIO PARA FIRMA

Nombre	Firma Representante Legal	Tipo y número de documento de identificación
_____	_____	_____