

**DATOS DEL SOLICITANTE (persona natural o jurídica que realizó el pago)**

Nombre o razón social: \_\_\_\_\_

Tipo de documento: CC \_\_\_\_ PPT \_\_\_\_ PEP \_\_\_\_ NIT \_\_\_\_ CE \_\_\_\_ TI \_\_\_\_ PASAPORTE \_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

Teléfono/celular: \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ No. de recibo: \_\_\_\_\_

**DATOS PARA TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA:**

Entidad bancaria: \_\_\_\_\_

No. de cuenta: \_\_\_\_\_ Tipo de cuenta: Ahorros \_\_\_\_ Corriente \_\_\_\_

Titular de la cuenta: \_\_\_\_\_

Tipo de documento: CC \_\_\_\_ PPT \_\_\_\_ PEP \_\_\_\_ NIT \_\_\_\_ CE \_\_\_\_ TI \_\_\_\_ PASAPORTE \_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

**DATOS PARA LA DEVOLUCIÓN DE DINERO POR OTRO CANAL:**

Pago de la devolución a través del canal seleccionado, accediendo con el código que recibe en el celular el titular o la persona autorizada. No es necesario tener ningún producto con los bancos propietarios de estos canales.

Autorizo que el valor correspondiente sea devuelto a través de:

**Daviplata:**  Número de celular asociado: \_\_\_\_\_  
**Nequi:**  Número de celular asociado: \_\_\_\_\_  
**DALE**  Número de celular asociado: \_\_\_\_\_  
**Cuenta Bancaria:**

Nombre del titular de la cuenta: \_\_\_\_\_

No. documento de identidad \_\_\_\_\_ C.C.  PPT  PEP  NIT  C.E.  T.I.  Pasaporte

**\*Solo se devolverá dinero a la cuenta de la empresa o de su representante legal, el propietario-persona natural o quien aparezca como pagador en la factura electrónica correspondiente.**

**DATOS PARA DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS RADICADOS PRESENCIALMENTE:**

Nombre(s) y apellido(s) del destinatario: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

Tipo de documento: CC \_\_\_\_ PPT \_\_\_\_ PEP \_\_\_\_ NIT \_\_\_\_ CE \_\_\_\_ TI \_\_\_\_ PASAPORTE \_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

**Autorizo el descuento del valor de servicio de mensajería por la devolución de documentos**

Autorizo a la Cámara de Comercio de Cali para que realice las verificaciones pertinentes relacionadas con los datos incluidos en esta solicitud.

**Firma del solicitante:** \_\_\_\_\_

**(Persona natural o representante legal de la persona jurídica)**

Nombre(s) y apellido(s): \_\_\_\_\_  
(Persona natural o representante legal de la persona jurídica)

Tipo de documento: CC \_\_\_\_ PPT \_\_\_\_ PEP \_\_\_\_ NIT \_\_\_\_ CE \_\_\_\_ TI \_\_\_\_ PASAPORTE \_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_

Aprobación de la devolución de dinero y documentos  
USO EXCLUSIVO DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE CALI

Fecha de recepción: DD / MM / AAAA Recibido por \_\_\_\_\_

Fecha de aprobación: DD / MM / AAAA Nota contable No. \_\_\_\_\_

Nombre completo: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

**La devolución de dinero se solicita en los siguientes casos:**

- Cuando el documento no es objeto de registro ante la Cámara de Comercio.
- Cuando el documento es devuelto y no se va a reingresar bajo una nueva solicitud.
- Cuando se ha pagado un mayor valor en la tarifa.
- Cuando el usuario presenta constancia de pago del impuesto ante la Gobernación.
- Cuando ha aplicado el desistimiento tácito, al no atender dentro del término legal un requerimiento para la solicitud.
- Cuando ha desistido de manera expresa de la solicitud, antes de efectuarse el registro.
- Cuando una revocatoria directa o recurso administrativo resuelvan retirar una inscripción.

**Observaciones:**

- La Cámara de Comercio de Cali devolverá sólo los valores pagados en esta entidad.
- La devolución del dinero correspondiente al impuesto de registro pagado directamente en la Gobernación debe gestionarse en dicha entidad.
- Cuando el motivo de la devolución obedezca al pago previo del impuesto de registro, deberá adjuntar copia de la constancia de pago.
- Si quien firma la solicitud de devolución de dinero es un apoderado, se debe adjuntar poder.
- Tiempo de respuesta: 15 días calendario.
- La devolución de dinero en ventanilla será de máximo medio SMMLV.