

De conformidad con la Circular Única de la Superintendencia de Industria y Comercio, en los registros que llevan las Cámaras de Comercio se inscriben a solicitud del comerciante únicamente los actos, libros y documentos respecto de los cuales la ley exige esa formalidad, con lo cual se concluye que el registro es taxativo y rogado, de tal manera que siempre debe mediar la solicitud del interesado y en ella estipular que actos se solicitan registrar de los documentos presentados.

DATOS DE LA EMPRESA O ENTIDAD

Nombre propietario o Razón Social _____

NIT _____

DATOS DE LA PERSONA QUE PRESENTA LA DOCUMENTACIÓN

Nombres y apellidos (persona natural) _____

Número de identificación _____ CC _____ NIT _____ CE _____ TI _____ PASAPORTE _____ PEP _____

Lugar y fecha de expedición del documento de identificación _____

Correo electrónico _____ Celular _____

DATOS DE LA FACTURA

A nombre de quien se elabora la factura _____

Número de identificación _____ CC _____ NIT _____ CE _____ TI _____ PASAPORTE _____ PEP _____

Correo electrónico _____ Celular _____

DATOS EN CASO DE DEVOLUCION

Si transcurridos cuarenta y cinco (45) días a partir de la devolución o desistimiento de este trámite, los documentos no han sido reclamados, la Cámara de Comercio de Cali los remitirá a la dirección comercial que figura en el respectivo registro y se realizará la devolución del dinero que corresponda por el medio aquí indicado.

Autorizo que el valor correspondiente sea devuelto a través de:

Daviplata: SI NO

Cuenta Bancaria: SI NO

Nombre del titular de la cuenta: _____

Número de Cuenta: _____ Banco: _____

Tipo de Cuenta: Ahorros Corriente

Diligencie si la cuenta indicada no corresponde al titular del registro:

Firma del representante legal o persona natural inscrita _____

Nombres y Apellidos _____

Número de identificación _____ CC _____ NIT _____ CE _____ TI _____ PASAPORTE _____ PEP _____

Autorizo el descuento del valor de servicio de mensajería por la devolución de documentos

Con la firma de la presente solicitud de inscripción, autorizo de forma libre, consciente, expresa e informada a la Cámara de Comercio de Cali, persona jurídica de derecho privado identificada con NIT. 890.399.001-1, con domicilio en Cali en la calle 8 No. 3-14 Edificio Cámara de Comercio de Cali, con teléfono PBX (+572) 8861300, en calidad de responsable, para que realice el tratamiento de los datos personales que suministro para la realización del presente trámite registral, con el objeto de verificar mi identidad electrónicamente ante la réplica de la base de datos biográfica de la Registraduría Nacional del Estado Civil y almacenar los datos reportados en la solicitud de inscripción como soporte del trámite registral realizado. Declaro que: 1) En mi calidad de titular de la información, se me ha informado que los datos sujetos a tratamiento serán aquellos suministrados a la Cámara de Comercio para el presente trámite 2) Conozco que no estoy obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles 3) La Cámara de Comercio de Cali me ha informado como titular de datos de carácter personal, que podré ejercitar mis derechos a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, ser informado sobre el uso que se les ha dado, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos, acceder en forma gratuita a los mismos, dirigiendo mi queja o reclamo al correo electrónico: protecciondatos@ccc.org.co o a la dirección: Calle 8 No.3-14 Edificio Cámara de Comercio (Cali – Valle – Colombia), indicando mis datos completos. A su vez, declaro conocer que tengo derecho a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracción a la ley. Todo lo anterior de conformidad con el Manual de Políticas de Tratamiento de datos personales de la Cámara de Comercio de Cali, el cual se me ha informado se encuentra disponible para pública consulta en la dirección web www.ccc.org.co

Atentamente,

Firma de la persona que presenta la documentación

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR EL REPRESENTANTE

Nombre de la sociedad o
Empresa Unipersonal

Matrícula/inscrito o NIT:

Fecha solicitud: DD / MM / AAA

Solicito el registro de los siguientes libros:

Nombre del libro	Cant. Hojas	de la Hoja No.	a la Hoja No.	Solicita registro por: (marque X)	
				Primera vez	Segunda o más veces*
Registro de Accionistas	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea de Accionistas	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro de Socios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Juntas de Socios	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sede Principal
Calle 8 # 3 - 14
57 (2) 8861300

Sede Obrero
Cra 9 # 21 - 42
57 (2) 8861300
Ext. 728

Sede Unicentro
CC Unicentro
Pasillo 5, Local 359A
57 (2) 8861300
Ext.: 702 Y 712

Yumbo
Cra 5 # 8 - 23
57 (2) 8861300
Ext. 742

Aguablanca
Cra 27 # 103 - 71
57 (2) 4228713

Punto de Atención
Jamundí
Local 1 - C.C. El Cacique
Calle 12 # 11-55 B, Jamundí
57 (2) 8861300 Ext. 771

WWW.CCC.ORG.CO



Tenga en cuenta: para las sociedades por acciones (anónimas, en comandita por acciones y por acciones simplificadas) corresponde Libro de Registro de Accionistas y Libro de Actas de Asamblea de Accionistas. Para las demás sociedades corresponden los Libros de Registro de Socios y de Actas de Juntas de Socios. Para empresas unipersonales se registra el libro de actas.

ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

Nombre del libro	Cant. Hojas	de la Hoja No.	a la Hoja No.	Solicita registro por: (marque X)	
				Primera vez	Segunda o más veces*
Registro de Asociados	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Actas del máximo órgano	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Si sus libros se registran por segunda o más veces diligencie la siguiente información (De conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Anexo 6-2019 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, adicionado por el Decreto 2270 de 2019)

No continuaremos realizando asentamientos en el libro electrónico registrado.

CERTIFICO QUE

Al anterior libro le faltan pocos folios por utilizar
 El libro debe ser sustituido por causas ajenas al ente económico.

Al anterior libro le faltan pocos folios por utilizar (cuando se exhibe el libro anterior)

Firma del Contador Público o Revisor Fiscal

Tipo Documento y número de identificación:

Cajero Cámara de Comercio

SERVICIO ADICIONAL VENTA DE LIBROS

Usted puede presentar el libro que solicita registrar o puede adquirir el servicio de venta de libros con el cual podrá obtener las hojas en tamaño carta y papel ecológico.

Marque con X el servicio o los servicios adicionales que desea obtener y complete la información (estos servicios generan un cobro adicional).

Compra de hojas Hoja suelta Cantidad _____
 Entrega a domicilio Formas continuas Cantidad _____

Para entrega a domicilio, indique la dirección y ciudad:

La cámara de comercio procederá a destruir los libros presentados para registro que no hayan sido reclamados, pasados cuatro (4) meses de su inscripción (artículo 9 del Anexo 6-2019 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, adicionado por el Decreto 2270 de 2019)

ESPACIO PARA FIRMA

Nombre

Firma Representante Legal

Tipo y número de documento de identificación

Sede Principal
Calle 8 # 3 - 14
57 (2) 8861300

Sede Obrero
Cra 9 # 21 - 42
57 (2) 8861300
Ext. 728

Sede Unicentro
CC Unicentro
Pasillo 5, Local 359A
57 (2) 8861300
Exts: 702 Y 712

Yumbo
Cra 5 # 8 - 23
57 (2) 8861300
Ext. 742

Aguablanca
Cra 27 # 103 - 71
57 (2) 4228713

Punto de Atención
Jamundí
Local 1 - C.C. El Cacique
Calle 12 # 11-55 B, Jamundí
57 (2) 8861300 Ext. 771

www.ccc.org.co



ESPACIO USO EXCLUSIVO DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE CALI

El sistema de información de la Registraduría Nacional del Estado Civil presentó fallas al momento de validarse la huella o el número de identificación:
Falla técnica _____

La persona que presenta la documentación cuenta con impedimento físico para realizar consulta biométrica _____

Nombre de quien autoriza Coordinador CAE / Responsable CAE Sede _____

Nombre del cajero _____

Observaciones



Cámara de Comercio de Cali

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN PERSONAL

certifica que:

Nombre y apellidos

Identificado con: C.C. C.E. PPTE

Número _____

Compareció y manifestó que el anterior documento es cierto y que la firma y huella que aparecen son suyas.

El compareciente

Firma

Huella

Santiago de Cali _____

Fecha (día - mes - año)

FECHA	DEV.	REIN.	NOMBRE AUXILIAR DE REGISTRO	NOMBRE USUARIO	FIRMA

Sede Principal
Calle 8 # 3 - 14
57 (2) 8861300

Sede Obrero
Cra 9 # 21 - 42
57 (2) 8861300
Ext. 728

Sede Unicentro
CC Unicentro
Pasillo 5, Local 359A
57 (2) 8861300
Exts: 702 Y 712

Yumbo
Cra 5 # 8 - 23
57 (2) 8861300
Ext. 742

Aguablanca
Cra 27 # 103 - 71
57 (2) 4228713

Punto de Atención
Jamundí
Local 1 - C.C. El Cacique
Calle 12 # 11-55 B, Jamundí
57 (2) 8861300 Ext. 771

www.ccc.org.co

