

DATOS DEL SOLICITANTE (persona natural o jurídica que realizó el pago)

Nombre o razón social: _____

Tipo de documento: CC ___ PPT ___ PEP ___ NIT ___ CE ___ TI ___ PASAPORTE ___ No: _____

Teléfono/celular: _____ Correo electrónico: _____

Dirección: _____ No. de recibo: _____

DATOS PARA TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA:

Entidad bancaria: _____

No. de cuenta: _____ Tipo de cuenta: Ahorros ___ Corriente ___

Titular de la cuenta: _____

Tipo de documento: CC ___ PPT ___ PEP ___ NIT ___ CE ___ TI ___ PASAPORTE ___ No: _____

DATOS PARA LA DEVOLUCIÓN DE DINERO POR OTRO CANAL:

Pago de la devolución a través del canal seleccionado, accediendo con el código que recibe en el celular el titular o la persona autorizada. No es necesario tener ningún producto con los bancos propietarios de estos canales.

Autorizo que el valor correspondiente sea devuelto a través de:

Daviplata: Número de celular asociado: _____
Nequi: Número de celular asociado: _____
DALE Número de celular asociado: _____
Cuenta Bancaria:

Nombre del titular de la cuenta: _____

No. documento de identidad _____ C.C. PPT PEP NIT C.E. T.I. Pasaporte

***Solo se devolverá dinero a la cuenta de la empresa, el propietario-persona natural o quien aparezca como pagador en la factura electrónica correspondiente.**

DATOS PARA DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS RADICADOS PRESENCIALMENTE:

Nombre(s) y apellido(s) del destinatario: _____

Dirección: _____

Correo electrónico: _____

Tipo de documento: CC ___ PPT ___ PEP ___ NIT ___ CE ___ TI ___ PASAPORTE ___ No: _____

Autorizo el descuento del valor de servicio de mensajería por la devolución de documentos

Autorizo a la Cámara de Comercio de Cali para que realice las verificaciones pertinentes relacionadas con los datos incluidos en esta solicitud.

Firma del solicitante: _____

(Persona natural o representante legal de la persona jurídica)

Nombre(s) y apellido(s): _____
(Persona natural o representante legal de la persona jurídica)

Tipo de documento: CC ____ PPT ____ PEP ____ NIT ____ CE ____ TI ____ PASAPORTE ____ No: _____

Aprobación de la devolución de dinero y documentos
USO EXCLUSIVO DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE CALI

Fecha de recepción: DD / MM / AAAA Recibido por _____

Fecha de aprobación: DD / MM / AAAA Nota contable No. _____

Nombre completo: _____ Firma: _____

La devolución de dinero se solicita en los siguientes casos:

- Cuando el documento no es objeto de registro ante la Cámara de Comercio.
- Cuando el documento es devuelto y no se va a reingresar bajo una nueva solicitud.
- Cuando se ha pagado un mayor valor en la tarifa.
- Cuando el usuario presenta constancia de pago del impuesto ante la Gobernación.
- Cuando ha aplicado el desistimiento tácito, al no atender dentro del término legal un requerimiento para la solicitud.
- Cuando ha desistido de manera expresa de la solicitud, antes de efectuarse el registro.
- Cuando una revocatoria directa o recurso administrativo resuelvan retirar una inscripción.

Observaciones:

- La Cámara de Comercio de Cali devolverá sólo los valores pagados en esta entidad.
- La devolución del dinero correspondiente al impuesto de registro pagado directamente en la Gobernación debe gestionarse en dicha entidad.
- Cuando el motivo de la devolución obedezca al pago previo del impuesto de registro, deberá adjuntar copia de la constancia de pago.
- Si quien firma la solicitud de devolución de dinero es un apoderado, se debe adjuntar poder.
- Tiempo de respuesta: 15 días calendario.
- La devolución de dinero en ventanilla será de máximo medio SMMLV.